



**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом ООО «Славнефть-**

**Красноярскнефтегаз»**

**от «10» апреля 2023 г. № 373**

**Введено в действие с «10» апреля 2023 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»**

---

## **СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ**

**№ ПЗ-05 Р-0877 ЮЛ-428**

**ВЕРСИЯ 3**

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
НАЗНАЧЕНИЕ.....	5
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	5
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ.....	5
2. ГЛОССАРИЙ .....	6
2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ.....	6
2.2. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ.....	6
2.3. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА.....	6
2.5. СОКРАЩЕНИЯ.....	8
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	11
4. ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	12
5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ..	13
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ .....	17
7. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	18
7.1. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР .....	18
7.2. ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПРОИЗВОДСТВУ – ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР ..	19
7.3. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ .....	21
7.4. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПЕРСПЕКТИВНОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ПРОИЗВОДСТВА .....	24
7.5. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА – ГЛАВНЫЙ ГЕОЛОГ .....	25
7.6. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО БУРЕНИЮ .....	26
7.7. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО КАПИТАЛЬНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ .....	26
7.8. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО СНАБЖЕНИЮ .....	27
7.9. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	28
7.10. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПЕРСОНАЛУ И СОЦИАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ..	29
7.11. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ЭКОНОМИКЕ И ФИНАНСАМ .....	30

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

7.12. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА/ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР УПРАВЛЕНИЯ ДОБЫЧИ НЕФТИ И ГАЗА, УПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ НЕФТИ, ГАЗА И ПОДДЕРЖАНИЯ ПЛАСТОВОГО ДАВЛЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ ТРУБОПРОВОДОВ, УКРУПНЕННОГО НЕФТЕПРОМЫСЛА, УПРАВЛЕНИЯ МЕТРОЛОГИИ, АВТОМАТИЗАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ, ГЛАВНЫЙ МЕХАНИК, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА – ГЛАВНЫЙ ЭНЕРГЕТИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА .....	30
7.13. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЛОГИСТИКОЙ И СКЛАДСКИМ КОМПЛЕКСОМ .....	33
7.14. НАЧАЛЬНИК (ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА) УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.....	34
7.15. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ МЕСТОРОЖДЕНИЙ, УПРАВЛЕНИЯ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫХ РАБОТ, РЕСУРСНОЙ БАЗЫ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ, ОТДЕЛА ПОВЫШЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ РЕЗЕРВУАРОВ И ГЕОЛОГО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, ОТДЕЛА ГЕОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ БУРЕНИЯ СКВАЖИН.....	34
7.16. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ СУПЕРВАЙЗИНГА БУРЕНИЯ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БУРОВЫХ РАБОТ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНЖИНИРИНГА БУРЕНИЯ .....	35
7.17. НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ТЕКУЩЕГО И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА СКВАЖИН, ОТДЕЛА ПО РАБОТЕ С МЕХАНИЗИРОВАННЫМ ФОНДОМ .....	36
7.18. НАЧАЛЬНИК ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.....	36
7.19. НАЧАЛЬНИК ТРАНСПОРТНОГО УПРАВЛЕНИЯ.....	37
7.20. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА.....	38
7.21. НАЧАЛЬНИК/МЕНЕДЖЕР ОТДЕЛА СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ .....	41
7.22. НАЧАЛЬНИК (ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА) ЦЕХА, УЧАСТКА .....	41
7.23. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА УСТАНОВКИ, ПУНКТА, СМЕНЫ, СТАНЦИИ, ЛАБОРАТОРИИ .....	45
7.24. МЕХАНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ, МАСТЕР ЦЕХА, УЧАСТКА.....	46
7.25. ВЕДУЩИЙ ТЕХНОЛОГ, ТЕХНОЛОГ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ .....	48
7.26. ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ.....	49
7.27. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ В ОБЛАСТИ ПБОТОС.....	50
7.28. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	51
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ С РАБОТНИКАМИ ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	52
9. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛЬНОГО И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ	53
10. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ В РАМКАХ СУПБ, ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПЛАНИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКА АВАРИЙ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ.....	54

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУПБ, РАЗРАБОТКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОРРЕКТИРУЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УСТРАНЕНИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ НЕСООТВЕТСТВИЙ ТРЕБОВАНИЯМ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	57
12. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ .....	59
13. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ .....	61
14. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ .....	63
15. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА .....	66
16. ПОРЯДОК ИДЕНТИФИКАЦИИ ОПАСНОСТЕЙ И ОЦЕНКА РИСКА ВОЗНИКНОВЕНИЯ АВАРИЙ .....	68
17. ССЫЛКИ .....	70
18. ПРИЛОЖЕНИЯ .....	74

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

# 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Положение устанавливает основные требования для обеспечения контроля деятельности и безопасной эксплуатации опасных производственных объектов, обеспечения безаварийной работы и отсутствия травматизма.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Постановления Правительства РФ от 17.08.2020 № 1243 «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью»;
- ISO 45001-2018;
- Политики Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды»;
- Стандарта Компании № ПЗ-05 С-0009 «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды»;
- Положения Компании № ПЗ-05 Р-0903 «Обязанности работников ПАО «НК «Роснефть» и Обществ группы в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

## ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками всех структурных подразделений ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

## ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ

Настоящее Положение локальным нормативным документом постоянного действия.

## 2. ГЛОССАРИЙ

### 2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Положении используются термины Корпоративного глоссария: *Локальный нормативный документ (ЛНД), Риск.*

### 2.2. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ

В настоящем Положении используются термины из внешних документов: *Авария, Безопасность труда, Безопасные условия труда, Инцидент, Несчастный случай на производстве, Опасный производственный объект, Охрана труда, Оценка риска, Проверка, Промышленная безопасность, Регистрация опасного производственного объекта, Система управления промышленной безопасностью, Специалист, Средства индивидуальной защиты, Технические устройства, применяемые на опасном производственном объекте (технические устройства), Техническое перевооружение опасного производственного объекта, Транспортное средство, Условия труда, Чрезвычайная ситуация, Экспертиза промышленной безопасности.*

### 2.3. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

БЕЗОПАСНОСТЬ	—	отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения ущерба.
ГАЗОНЕФТЕВОДОПРОЯВЛЕНИЕ	—	поступление пластового флюида (газ, нефть, вода, или их смесь) в ствол скважины, не предусмотренное технологией работ при ее строительстве, освоении, ремонте и эксплуатации.
ГАЗОНЕФТЕВОДОПРОЯВЛЕНИЕ	—	поступление пластового флюида (газ, нефть, вода, или их смесь) в ствол скважины, не предусмотренное технологией работ при ее строительстве, освоении, ремонте и эксплуатации.
ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ, ОХРАНОЙ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	—	часть системы управления ПАО «НК «Роснефть», используемая для разработки и достижения политики и целей Группы в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды и управления её рисками и экологическими аспектами.
КОМИССИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ» (КОМИССИЯ)	—	постоянно действующий орган ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», предназначенный для оценки полноты выполнения запланированных мероприятий, направленных на соблюдение требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах, включая обеспечение готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии.

## ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ** — продукция производственно-технического назначения, используемая в производственной и инвестиционной деятельности. В случае строительного производства к материально-техническим ресурсам относят материалы, изделия, конструкции и оборудование, необходимые для осуществления строительства.

**НЕСООТВЕТСТВИЕ** — невыполнение установленного требования.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛОКАЛИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ АВАРИИ** — документ, определяющий конкретные действия персонала и специальных подразделений (пожарные и др.) по локализации и ликвидации последствий аварии на отдельных стадиях ее развития в пределах цеха (участка, объекта, группы объектов), близлежащей территории, а также по защите персонала и населения от последствий аварии; определяющий порядок взаимодействия с административными и надзорными органами, организациями, эксплуатирующими объекты, находящиеся в зоне аварии; содержащий мероприятия по спасению людей, локализации разлитого нефтепродукта или опасных жидкостей, ликвидации аварии и ее последствий и другие мероприятия организационно - технического характера, направленные на локализацию и ликвидацию последствий аварий в кратчайшие сроки и с наименьшим ущербом

**ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (ПОДРЯДЧИК)** — физическое или юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда, заключаемому с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

**ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ** — составная часть системы управления промышленной безопасностью, осуществляемая ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» путем проведения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасного функционирования опасных производственных объектов, а также на предупреждение аварий и пожаров на этих объектах и обеспечение готовности к локализации аварий, инцидентов, пожаров и ликвидации их последствий.

ПРОМЫШЛЕННЫЙ РИСК	—	риски, связанные с деятельностью Компании в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.
РАБОТНИК	—	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
РУКОВОДИТЕЛИ ЗВЕНА ОБЩЕСТВА	ВЕРХНЕГО —	должностные лица, ответственные за определенные направления деятельности ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» и/или управление ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в целом (генеральный директор, заместители генерального директора и должности, приравниваемые к должности заместителя генерального директора).
СОБЫТИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЦЕССА (PROCESS SAFETY EVENT)	—	происшествие которое связано с незапланированным или бесконтрольным выходом рабочей среды за пределы первичной защитной оболочки, в т. ч. нетоксичных и невоспламеняющихся веществ (например, пар, горячий конденсат, азот, сжатый углекислый газ или сжатый воздух) технологического процесса, или нежелательное событие или состояние, которое при небольшом изменении обстоятельств может привести к выходу рабочей среды за пределы первичной защитной оболочки.
СУБПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (СУБПОДРЯДЧИК)	—	организация, привлекаемая Подрядчиком для выполнения работ на объектах заказчика.
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДИСЦИПЛИНА	—	строгое соблюдение технологического регламента, установленного технологической документацией.
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ (ЭНЕРГООБОРУДОВАНИЕ)	—	оборудование, предназначенное для выработки (электрической энергии, пара, горячей воды), преобразования (химической энергии сжигаемого топлива в тепловую энергию пара или горячей воды), транспортирования либо передачи механической энергии энергоносителя (воды, газа, пара, воздуха сжатого, кислорода, азота и т. д.).

## 2.5. СОКРАЩЕНИЯ

ГНВП	—	газонефтеводопроявление.
ДПБ	—	декларация промышленной безопасности.
ДТП	—	дорожно-транспортное происшествие.



ИСУ ПБОТОС	— интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей средой.
КОМПАНИЯ	— группа юридических лиц различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.
КПК	— комиссия производственного контроля ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
ЛНД	— локальный нормативный документ.
НПА	— нормативные правовые акты.
НТД	— нормативно-технические документы.
ОБЩЕСТВО	— общество с ограниченной ответственностью «Славнефть-Красноярскнефтегаз» (ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»).
ООС	— охрана окружающей среды.
ОПО	— опасный производственный объект.
ПБ	— промышленная безопасность.
ПБИОТ	— промышленная безопасность и охрана труда.
ПБОТОС	— промышленная безопасность, охрана труда и окружающая среда, включая вопросы пожарной и противодиверсионной безопасности.
ПК	— производственный контроль.
ПЛАРН	— план ликвидации аварийных разливов нефти.
ПМЛА	— план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий.
РД	— руководящий документ.
СИЗ	— средства индивидуальной защиты.
СОУТ	— специальная оценка условий труда.
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ (СП)	— структурное подразделение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» с самостоятельными

		функциями, задачами и ответственностью в рамках своей компетенции, определенной Положением о структурном подразделении.
СУПБ	—	система управления промышленной безопасностью.
УПБОТ	—	управление промышленной безопасности и охраны труда ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
ФЗ	—	федеральный закон.
ЭПБ	—	экспертиза промышленной безопасности.
PROCESS SAFETY EVENT (PSE)	—	событие безопасности процесса.
PSE-1	—	событие безопасности процесса 1-го уровня.
PSE-2	—	событие безопасности процесса 2-го уровня.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Целью СУПБ является обеспечение защищенности жизненно важных интересов персонала и Общества от аварий, инцидентов и их последствий на ОПО. СУПБ представляет собой комплекс взаимосвязанных организационных и технических мероприятий, осуществляемых Обществом при эксплуатации ОПО, в целях предупреждения аварий и инцидентов на ОПО, локализации и ликвидации последствий таких аварий и необходимых для реализации.

3.2. Нормативной базой управления ПБ в Обществе являются федеральные законы, иные НПА Российской Федерации, а также нормативные технические, корпоративные и локальные нормативные документы, принятые и вступившие в силу в установленном порядке.

3.3. Основными направлениями деятельности Общества в области ПБ являются:

- предупреждение возникновения и развития аварий на ОПО;
- обеспечение готовности СП, эксплуатирующих ОПО, к локализации и ликвидации последствий возможных аварий;
- снижение размеров экономического, социального и экологического ущерба от возможных аварий.

3.4. Основными функциями СУПБ являются:

- обеспечение наличия разрешительных документов на виды деятельности, связанные с проектированием, строительством, эксплуатацией, расширением, реконструкцией, техническим перевооружением, консервацией и ликвидацией ОПО, изготовлением, монтажом, наладкой, обслуживанием и ремонтом технических устройств, применяемых на ОПО;
- проведение ЭПБ;
- декларирование ПБ ОПО;
- осуществление идентификации и оценки производственных опасностей и рисков, формирование мероприятий по их управлению, снижению значительных производственных рисков;
- организация работ по регистрации ОПО в государственном реестре;
- подготовка и переподготовка работников ОПО в области ПБ;
- проведение работы по выявлению и устранению вредных производственных факторов на рабочих местах в процессе своей деятельности;
- осуществление комплекса превентивных мер по предотвращению возможности возникновения аварийных ситуаций, а в случае их возникновения – принятие мер по снижению последствий аварийной ситуации.

## 4. ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Заявление о Политике, основные общие цели, принципы и обязательства Компании в области ПБ отражены в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

4.2. Задачами Общества в области ПБ являются:

- предупреждение аварий и инцидентов на ОПО Общества, обеспечение готовности к локализации и ликвидации их последствий;
- обеспечение единых подходов к деятельности СП по соблюдению требований ПБ ОПО;
- мониторинг состояния ПБ в СП;
- организация ПК за соблюдением требований ПБ;
- организация подготовки и аттестации работников Общества по вопросам ПБ;
- организация планирования программ по ПБ ОПО;
- организация проведения ЭПБ;
- управление промышленными рисками;
- организация и своевременное проведение технического обслуживания и ремонтов ТУ, применяемых на ОПО, поверки контрольных средств измерений;
- внедрение в Обществе, передовых технологий, оборудования, программных и других средств, направленных на повышение уровня ПБ;
- контроль за проведением необходимых испытаний ТУ, применяемых на ОПО;
- контроль соблюдения технологической дисциплины;
- разработка планов работы, контроль исполнения планов Общества по вопросам ПБ;
- организация процесса классификации и учета происшествий PSE 1-го и 2-го уровней, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов;
- организация расследования причин аварий, инцидентов и несчастных случаев на ОПО;
- организация ведения учёта аварий, инцидентов и несчастных случаев на ОПО;
- контроль выполнения мероприятий по результатам расследования причин аварий, инцидентов, несчастных случаев на ОПО, предписаний Ростехнадзора;
- организация взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам ПБ;
- организация работы по лицензированию эксплуатации взрывопожароопасных и химически ОПО I, II и III классов опасности Общества;
- представление информации в Ростехнадзор о работе в области ПБ, организации и осуществлении ПК.

4.3. Выполнение задач СУПБ в Обществе осуществляется на всех уровнях организации производства в соответствии с функциями конкретных руководителей и исполнителей, их правами и обязанностями, закреплёнными должностными инструкциями, НПА РФ, ЛНД Компании и ЛНД Общества, организационно-распорядительными документами (приказы, распоряжения, указания, протоколы и т.д.), а также решениями трудовых коллективов путём принятия и реализации управленческих решений.

## 5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

5.1. СУПБ осуществляется в рамках ИСУ ПБОТОС и является неотъемлемой её частью.

5.2. Структура СУПБ представляет собой вертикаль координации и управления, контроля, вертикаль и горизонталь взаимодействия в области ПБ в Обществе, осуществляемая руководителями верхнего звена Общества, руководителями СП, их заместителями и работниками СП.

5.3. СУПБ подразумевает организационно-методическое взаимодействие руководителей верхнего звена Общества, руководителей СП, их заместителей и работников СП с территориальными управлениями Ростехнадзора.

5.4. СУПБ имеет структуру, функционирующую в режиме прогнозирования и предупреждения аварийных ситуаций. Она включает информационное, техническое и организационное обеспечение безопасности и на функциональном уровне обеспечивает организацию безопасной эксплуатации оборудования при соблюдении требований безопасного ведения работ в конкретных условиях. Риски, связанные с производственной деятельностью, выявляются, оцениваются и контролируются, с тем чтобы минимизировать опасности, которым могут подвергаться люди, в соответствии с ГОСТ Р 27.012-2019. Предотвращение рисков обеспечивается посредством постоянного наблюдения и осуществления проверок СП.

5.5. Концепция построения СУПБ содержит следующие подходы:

- безопасность - основная потребность человека;
- распространение на все виды деятельности, которые могут отрицательно воздействовать на здоровье и безопасность людей, включая работников;
- создание основы для управления результатами деятельности, направленной на снижение рисков, постоянное улучшение в области ПБ;
- обеспечение последовательности в управлении ПБ;
- определение основных требований для разработки и применения более конкретных и детализированных систем управления на различных уровнях организации;
- разработка критериев для проведения оценки эффективности СУПБ;
- доступность для работников Общества реальной структуры обеспечения поддержки Политики Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

5.6. По Обществу управление осуществляют:

- руководители верхнего звена Общества;
- руководители СП, их заместители;
- линейные производственные руководители, механики, технологи и другие работники СП.

5.7. СУПБ в Обществе является составной частью системы обеспечения безопасности производства – это комплекс взаимосвязанных организационных и технических мероприятий, скоординированные действия заместителей генерального директора по направлениям

деятельности и СП, органов государственного надзора и контроля в области ПБ.

5.8. СУПБ Общества построена на основных принципах:

- лидерство руководителей любого уровня в обеспечении личного, наглядного лидерства и активное участие в непрерывном продвижении к корпоративной культуре, стремлении создать наиболее эффективные, безопасные методы работы. Очевидное соблюдение и поддержка руководством всех элементов СУПБ является приоритетом. Для процесса формирования и развития у руководителей всех уровней лидерских качеств в области ПБ необходимо руководствоваться Стандартом Компании № ПЗ-05 С-0431 «Лидерство в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды»;
- вовлеченность работников всех уровней в снижение промышленных рисков и совершенствование СУПБ;
- персональная ответственность каждого работника Общества за соблюдение требований по минимизации промышленных рисков, способных причинить ущерб здоровью и жизни работников;
- приверженность к приоритетному рассмотрению вопросов обеспечения здоровых и безопасных условий труда, снижению материального ущерба от инцидентов и аварий на ОПО Общества. Стремление к достижению уровня безопасности объектов Общества, при котором риск возникновения аварий, инцидентов и несчастных случаев на производстве минимален и соответствует задачам ПБ, указанным в разделе 4 настоящего Положения, требованиям международного стандарта ISO 45001-2018. Выполнение требований действующего законодательства, стандартов, норм и правил РФ в области ПБ;
- приоритет предупреждающих мер перед реагирующими мерами – особое внимание уделить обучению работников, проведению теоретических и практических занятий по безопасности труда, информированию работников, проведению тематических семинаров и другим формам вовлечения работников в процесс;
- непрерывное совершенствование – последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности СУПБ, направленный на улучшение деятельности Общества по ПБ в целом.

5.9. Одним из важнейших элементов СУПБ является ПК.

5.10. ПК осуществляется путем проведения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасной эксплуатации ОПО, а также на предупреждение аварий на производстве и обеспечение готовности к локализации аварий и инцидентов и ликвидации их последствий.

5.11. В Обществе ПК осуществляется на основании требований Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», постановления Правительства РФ от 18.12.2020 № 2168 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» и Положения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-9392 ЮЛ-428 «Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».

5.12. Основным принципом ПК является регулярное проведение проверок работниками Общества с учетом направлений деятельности, с последующим анализом причин выявляемых

нарушений требований ПБ и принятием мер по их устранению.

5.13. Основные задачи ПК приведены в Положении ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-9392 ЮЛ-428 «Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».

5.14. УПБОТ ежегодно в срок до 1 апреля текущего года предоставляет в территориальные управления Ростехнадзора сведения о ПК за истекший год согласно «Требованиям к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности», утвержденным приказом Ростехнадзора от 11.12.2020 № 518 «Об утверждении Требований к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».

5.16. В целях обеспечения фонтанной безопасности, как части СУПБ, предупреждения ГНВП и открытых фонтанов на скважинах, Обществом осуществляется ПК на ОПО «Фонд скважин» (на всех стадиях их жизненного цикла: проектирование, бурение, освоение после бурения, эксплуатация, реконструкция, ремонт, техническое перевооружение ОПО, консервация и ликвидация).

5.17. Требования по обеспечению ПБ в части предупреждения и ликвидации ГНВП и открытых фонтанов на скважинах установлены Положением Компании № ПЗ-05 С-0257 «Предупреждение и ликвидация газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов скважин» и Инструкцией ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-0001 ЮЛ-428 «Предупреждение газонефтеводопроявлений, открытых фонтанов при бурении, реконструкции, ремонте, освоении, испытании, проведении исследований, ликвидации и эксплуатации скважин».

5.18. Для подготовки производственных объектов Общества к работе в осенне-зимний период, обеспечения безопасной и безаварийной эксплуатации производственных объектов Общества в осенне-зимний период, а также снижения дополнительно возникающих с наступлением холодного периода рисков падения работников, ДТП, аварий и травмирования работников при обслуживании оборудования и коммуникаций и при проведении работ на открытом воздухе работникам Общества необходимо руководствоваться Положением Компании № ПЗ-05 Р-0592 «Подготовка производственных объектов Компании к безопасной работе в осенне-зимний период».

5.19. Для обеспечения порядка взаимодействия организаций, осуществляющих бурение, забурку боковых стволов, испытания, текущий и капитальный ремонт скважин, геофизические исследования скважин, эксплуатацию скважин, разграничения обязанностей и ответственность сторон, участвующих в производственном процессе на кустовых площадках, принятия всего комплекса превентивных мер по исключению возможности возникновения в Обществе несчастных случаев на производстве, аварий и инцидентов, а также реализации требований Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», РД 08-435-02, в части размещения ОПО на кустовой площадке, организации работ, последовательности технологических операций применительно к условиям кустового строительства и эксплуатации скважин на кусте необходимо руководствоваться Положением Компании № ПЗ-05 Р-0354 «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на кустовых площадках скважин, эксплуатируемых Обществами Группы».

5.20. В целях обеспечения транспортной безопасности в соответствии с требованиями Положения Компании № ПЗ-05 Р-0853 «Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств», при наличии в СП собственных транспортных средств или транспортных средств подрядных организаций, оказывающих услуги, выполняющих работы для СП, в Обществе контроль за состоянием безопасной эксплуатации транспортных средств осуществляется в рамках ПК.



## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

6.1. Перечень ОПО, эксплуатируемых в Обществе и зарегистрированных в Государственном реестре опасных производственных объектов, представлен в Таблице 1.

Таблица 1  
Перечень ОПО, эксплуатируемых в Обществе

№	НАИМЕНОВАНИЕ ОПО	КЛАСС ОПАСНОСТИ	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР
1	2	3	4
1	Система промысловых трубопроводов месторождения	I	A66-02175-0017
2	Пункт подготовки и сбора нефти	I	A66-02175-0019
3	Участок предварительной подготовки нефти	II	A66-02175-0013
4	Фонд скважин	III	A66-02175-0002
5	Парк резервуарный	III	A66-02175-0012
6	Карьер	III	A66-02175-0015

## **7. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Функции, права и обязанности работников СП (в соответствии с условиями трудовых договоров, заключенных с работниками Общества), задействованных в организации, развитии и функционировании ПБ, в разработке проектной и иной документации, связанной с эксплуатацией ОПО, в эксплуатации ОПО и/или участвующих в ПК за состоянием ПБ в Обществе, устанавливаются в трудовых договорах или/и должностных инструкциях, при этом необходимо руководствоваться Положением Компании № ПЗ-05 Р-0903 «Обязанности работников ПАО «НК «Роснефть» и Обществ группы в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

### **7.1. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

7.1.1. Организует и руководит работой Общества в области ПБОТОС.

7.1.2. Осуществляет координацию и общее руководство по ПБОТОС, финансирования мероприятий по ПБОТОС во всех СП Общества.

7.1.3. Создает условия повышения творческой активности работников Общества в работе по повышению уровня ПБОТОС. Устанавливает показатели и условия по материальному стимулированию работников Общества за работу в области ПБОТОС.

7.1.4. Обеспечивает соответствие технологии производства, производственного оборудования, сооружений, транспортной техники, промышленных, вспомогательных и административных зданий требованиям НТД в области ПБОТОС.

7.1.5. Организует контроль за соблюдением работниками Общества НТД в области ПБОТОС, предписаний органов государственной власти.

7.1.6. Определяет конкретные обязанности своих заместителей в обеспечении работ по ПБОТОС по направлениям их деятельности.

7.1.7. Регулярно рассматривает, подготавливаемые Службой ПБОТОС Общества материалы по ПБОТОС (о проводимой работе по обеспечению ПБОТОС, снижению производственного травматизма, ходе выполнения планов улучшения и оздоровления условий труда, материалы заседаний КПК и др.). Определяет актуальные направления деятельности в области ПБОТОС.

7.1.8. Утверждает структуру Службы ПБОТОС Общества, исходя из возложенных задач, функций и методикой расчета численности работников СП ПБОТОС Общества.

7.1.9. Принимает меры по повышению ответственности работников Общества за соблюдение НТД в области ПБОТОС, за своевременное выполнение намеченных мероприятий по ПБОТОС и предписаний органов государственной власти.

7.1.10. Доводит до работников Общества приоритетность деятельности Общества в области ПБОТОС и несет персональную ответственность за соблюдение работниками Общества требований НТД в области ПБОТОС.

7.1.11. Несет ответственность за организацию ПК в Обществе. Лично проводит анализ нарушений, выявленных по результатам ПК.

7.1.12. Лично проводит поведенческие аудиты безопасности при посещении производственных объектов и объектов строительства Общества в соответствии с графиком.

7.1.13. Организует обеспечение Службы ПБОТОС Общества необходимыми ресурсами (транспортом, помещениями, оргтехникой и т.д.).

7.1.14. Не допускает привлечения работников Службы ПБОТОС Общества к выполнению работ, не входящих в их функции и не связанных с их обязанностями.

7.1.15. Создает и обеспечивает функционирование на объектах, эксплуатируемых Обществом, системы обеспечения пожарной безопасности.

7.1.16. Обеспечивает пожарную и противодиверсионную безопасность объектов Общества.

7.1.17. В рамках руководства Обществом, в решениях по развитию производства, финансированию деятельности Общества:

- следует отраженным в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», установленным и принятым ПАО «НК «Роснефть» обязательствам;
- учитывает необходимость снижения выявленных рисков в области ПБОТОС.

7.1.18. Обеспечивает обучение работников СП Общества в области ПБОТОС в соответствии с требованиями Стандарта Компании № П2-03 С-0005 «Организация обучения персонала», утверждает План обучения работников СП на год.

7.1.19. Организует надзор и контроль за соблюдением требований в области ПБОТОС и предупреждением аварий, инцидентов, несчастных случаев, подрядными/субподрядными организациями оказывающих услуги/выполняющих работы на объектах Общества.

## **7.2. ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПРОИЗВОДСТВУ – ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР**

7.2.1. Соблюдает и контролирует соблюдение работниками требований ПБОТОС при эксплуатации ОПО Общества.

7.2.2. Организует и руководит работой по осуществлению ПК на объектах нефтегазодобычи Общества. Лично участвует в проверках согласно графику.

7.2.3. Обеспечивает проведение анализа нарушений, выявленных по результатам проверок КПК, с обязательным определением причин возникновения выявленных нарушений, разработкой и выполнением мероприятий по их устранению.

7.2.4. Организует контроль за выполнением работниками Общества нормативных документов в области ПБОТОС, предписаний контролирующих органов.

7.2.5. Организует и руководит работой по обеспечению безопасных условий труда в подчиненных СП.

- 7.2.6. Несет ответственность, в установленном законом порядке, за ненадлежащее выполнение задач и функциональных обязанностей по ПК на ОПО.
- 7.2.7. Организует профессионально-техническую подготовку работников в области ПБ.
- 7.2.8. Организует мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО.
- 7.2.9. Организует расследование инцидентов, пожаров, загораний с наземным и подземным оборудованием на ОПО.
- 7.2.10. Принимает участие в техническом расследовании причин аварий на ОПО.
- 7.2.13. Организует выполнение расчетов массы выброса вредных веществ (рабочей среды/материала) в результате производственных происшествий, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов в рамках процесса классификации и учета происшествий PSE 1-го и 2-го уровней.
- 7.2.14. Организует работу по подготовке проведения ЭПБ технических устройств, используемых на ОПО.
- 7.2.15. Организует разработку мероприятий, направленных на предупреждение аварий на ОПО Общества и обеспечение готовности СП Общества к локализации аварий и ликвидации их последствий.
- 7.2.16. Организует сообщение по каждому факту возникновения аварии и инцидента на ОПО в органы государственного надзора в соответствии с требованиями Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденным приказом Ростехнадзора от 08.12.2020 № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения».
- 7.2.17. Организует и обеспечивает внедрение в производство новейших достижений науки и техники в области ПБОТОС, а также мероприятий по обеспечению надежной эксплуатации производственного оборудования.
- 7.2.18. Организует и контролирует выполнение работниками СП установленных регламентов ввода в эксплуатацию нового оборудования, соответствия технологии производства, эксплуатации оборудования, технических устройств, зданий и сооружений, транспортных средств требованиям НТД в области ПБОТОС.
- 7.2.19. Выполняет распоряжения и предписания федерального органа исполнительной власти, специально уполномоченного в области ПБ, его территориальных органов и должностных лиц, отдаваемые ими в соответствии с полномочиями.
- 7.2.20. Утверждает в установленном порядке, организационно-технические мероприятия по улучшению условий труда работников Общества, предупреждению аварий, пожаров и производственного травматизма, планы мероприятий по ПБОТОС. Через соответствующие СП организует исполнение и контроль исполнения мероприятий.
- 7.2.21. Приостанавливает эксплуатацию ОПО самостоятельно или по предписанию федерального органа исполнительной власти, специально уполномоченного в области ПБ, его

территориальных органов и должностных лиц в случае аварии или инцидента на ОПО, а также в случае обнаружения вновь открывшихся обстоятельств, влияющих на ПБ.

7.2.22. Участвует в проведение учебных тревог по ПМЛА в соответствии с утвержденным графиком.

7.2.23. Лично проводит поведенческие аудиты безопасности при посещении производственных объектов и объектов строительства Общества в соответствии с графиком.

7.2.24. Рассматривает не реже одного раза в полугодие результаты работы КПК и СП. Проводит анализ выполнения и актуальности предупреждающих и корректирующих мероприятий за прошедший период. Принимает решение по объемам финансирования и срокам устранения выявленных в ходе проверок нарушений, а также мерам по мотивации работников СП, имеющих лучшие по итогам проверок результаты.

7.2.25. Оказывает содействие в рамках должностных обязанностей пожарной охране, аварийно-спасательным формированиям при тушении пожаров, ликвидации аварий и чрезвычайных ситуаций.

7.2.26. Предоставляет в рамках должностных обязанностей необходимые силы и средства при тушении пожаров, ликвидации аварий и чрезвычайных ситуаций на ОПО Общества.

7.2.27. В рамках осуществления своих обязанностей, в решениях по развитию и функционированию производства:

- следует отраженным в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», установленным и принятым ПАО «НК «Роснефть» обязательствам;
- учитывает необходимость снижения выявленных рисков в области ПБОТОС.

### **7.3. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

7.3.1. Является ответственным за функционирование и поддержание СУПБ в Обществе.

7.3.2. Осуществляет методическое руководство и координацию работы в СП по вопросам ПБОТОС, обеспечивая при этом единый порядок организации работы и повышения ее эффективности.

7.3.3. Является ответственным за осуществление ПК за соблюдением требований ПБ в целом по Обществу. Организует и осуществляет контроль за соблюдением в СП и подрядных организациях НТД в области ПБОТОС, предписаний органов государственной власти по вопросам ПБОТОС.

7.3.4. Организует работу комиссии по внутреннему расследованию происшествий и разработке мероприятий по их предупреждению в соответствии с требованиями Положения Компании № ПЗ-05 Р-0778 «Порядок расследования происшествий».

7.3.5. Обеспечивает доведение до сведения руководителей всех СП информации о происшедших авариях, несчастных случаях, инцидентах, пожарах, ДТП, а также о происшествиях, имевших место в других Обществах.

7.3.6. Организует лицензирование отдельных видов деятельности, связанных с эксплуатацией ОПО, страхование гражданской ответственности при эксплуатации ОПО.

7.3.7. Взаимодействует с органами государственной власти в области ПБОТОС, экспертизы, стандартизации, лицензирования, социальной защиты населения, лечебно-профилактическими учреждениями субъектов РФ и общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию.

7.3.8. Взаимодействует с отделом развития персонала по вопросам организации обязательного обучения в области ПБОТОС в соответствии с требованиями Стандарта Компании № П2-03 С-0005 «Организация обучения персонала», включая контроль сроков периодичности обучения, определения перечня должностей работников СП для формирования Плана обучения работников Общества на год, методическое сопровождение программ обучения по вопросам ПБиОТ.

7.3.9. Обеспечивает своевременное предоставление потребности в обязательном, корпоративном и ином обучении, необходимом работникам Общества для выполнения должностных обязанностей по направлению ПБОТОС.

7.3.10. Осуществляет проверку сроков и соблюдения периодичности обучения, предаттестационной подготовки работников Общества в области ПБОТОС, в рамках осуществления ПК, проверок по охране труда, а также по запросу Службы ПБОТОС Общества.

7.3.10. Организует изучение и распространение в Обществе передового опыта работы, достижений науки и техники, научных разработок, способствующих улучшению и оздоровлению условий труда, снижению аварийности и производственного травматизма, негативного воздействия на окружающую среду, участвует в испытании образцов новой техники и технологий.

7.3.12. Организует разработку и актуализацию ЛНД и других документов, регламентирующих деятельности в области ПБОТОС.

7.3.13. Организует переписку с органами государственной власти, СП и подрядными организациями, оказывающими услуги для Общества по вопросам ПБОТОС, рассмотрение предложений и заявлений работников Общества по вопросам ПБОТОС.

7.3.14. Организует подготовку отчетов, докладов, аналитических справок для руководителей Общества и органов государственной власти по вопросам ПБОТОС.

7.3.15. Представляет интересы Общества на совещаниях, конференциях, слушаниях по вопросам ПБОТОС, проводимых Федеральными и региональными органами государственной власти и управления, общественными организациями, средствами массовой информации.

7.3.16. Организует работу КПК и осуществляет периодические проверки состояния ПБОТОС в СП и подрядных организациях, оказывающих услуги на объектах Общества.

7.3.17. Организует контроль за оснащением производственного оборудования и объектов Общества приспособлениями, приборами, средствами безопасности, улучшающими условия труда и повышающими его безопасность в соответствии с НТД в области ПБОТОС.

7.3.18. Вносит генеральному директору Общества предложения о поощрении работников за активную работу в области ПБОТОС, а также о привлечении к ответственности лиц, допустивших грубые нарушения в области ПБОТОС, приведшие к нарушению правил и норм безопасности в области ПБОТОС.

7.3.19. Организует работу по проведению тематических совещаний «Час безопасности» в соответствии с Положением Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений». Контролирует реализацию мероприятий, предложенных в ходе данных совещаний.

7.3.20. Разрабатывает перспективные и текущие планы по улучшению условий труда, ПБОТОС, обеспечению рационального природопользования и экологической безопасности.

7.3.21. Организует и контролирует проведение оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду.

7.3.22. Организует проведение инвентаризации источников загрязнения окружающей среды; первичного учета в области ООС; экологической паспортизации.

7.3.23. Организует разработку нормативов предельно допустимых выбросов и предельно допустимых сбросов загрязняющих веществ, лимитов размещения отходов производства и потребления, индивидуальных норм водопотребления и водоотведения, а также получение разрешений на выбросы и сбросы загрязняющих веществ и размещение отходов.

7.3.24. Организует проведение производственного экологического контроля, экологического мониторинга.

7.3.25. Участвует в предварительном (ведомственном) рассмотрении проектной и другой документации на строительство новых и реконструкцию действующих производств до ее направления на государственную экспертизу.

7.3.26. Участвует в подготовке материалов для разрешения арбитражных споров связанных с нерациональным природопользованием и загрязнением компонентов окружающей среды.

7.3.27. Организует и руководит работой по обеспечению безопасной эксплуатации транспорта и спецтехники в Обществе, обеспечению безопасных и здоровых условий труда в СП.

7.3.28. Организует работу по обеспечению безопасной эксплуатации транспорта, спецтехники и маломерного водного транспорта на объектах Общества и реализацию в Обществе НТД в области ПБОТОС, устанавливающих требования к системе управления безопасностью дорожного движения.

7.3.29. Осуществляет координацию взаимоотношений в области ПБОТОС между Обществом и подрядными организациями, оказывающими услуги с использованием транспортных средств.

7.3.30. Организует разработку и реализацию организационно-технических мероприятий, направленных на предупреждение ДТП и организует контроль выполнения этих мероприятий.



7.3.31. Сопровождает функционирование ИСУ ПБОТОС.

7.3.32. Разрабатывает обоснование необходимости заключения договоров на оказание услуг и выполнения работ в области ПБОТОС с подрядными организациями, имеющими соответствующие лицензии (при условии соответствующего требования НТД в области ПБОТОС).

7.3.33. Формирует раздел бизнес-плана Общества с мероприятиями в области ПБОТОС (разделы: 11.1 – ООС; 11.2 – ПБиОТ) и согласует с СП ПАО «НК «Роснефть», ответственным за ПБОТОС по направлению деятельности.

7.3.34. Совместно с отделом по правовому обеспечению анализирует требования федеральных НПА, применимых к деятельности в области ПБОТОС, ведет реестр и базу данных по НТД в области ПБОТОС.

7.3.35. Организует сопровождение работы по заключенным СП, ответственным за ПБОТОС, договорам.

7.3.36. Организует контроль состояния закрепленной территории (горного отвода, земельного отвода), территории промплощадки и технологических установок, водотоков, водоемов и акватории моря, прибрежной зоны и санитарно-защитных зон объектов.

7.3.37. Разрабатывает меры по стимулированию деятельности работников СП в области ПБОТОС.

7.3.38. Обеспечивает предоставление отчетности в ПАО «НК «Роснефть» (справок, расчетов и другой запрашиваемой ПАО «НК «Роснефть» информации) о показателях работы Общества в области ПБОТОС.

7.3.39. Осуществляет методическое руководство СП в области ПБОТОС.

7.3.40. Обеспечивает внедрение в Общества требований ПАО «НК «Роснефть» в области ПБОТОС.

7.3.41. Разрабатывает предложения по приобретению техники и оборудования для пожаротушения; оборудования и материалов по направлениям деятельности СП, ответственного за ПБОТОС.

7.3.42. Координирует деятельность СП по обеспечению функционирования на объектах, эксплуатируемых Обществом, Системы обеспечения пожарной безопасности.

7.3.43. Координирует деятельность подразделений противопожарной, противодиверсионной и радиационной безопасности Общества.

#### **7.4. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПЕРСПЕКТИВНОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ПРОИЗВОДСТВА**

7.4.1. Организует и контролирует разработку проектной документации на соответствие требованиям нормативных документов в области ПБОТОС.



7.4.2. Организует разработку проектов строительства новых, реконструкции, расширения и технического перевооружения действующих производств и объектов на соответствие их строительным нормам и правилам, и подготавливает соответствующие заключения.

7.4.3. Организует рассмотрение в Обществе структурными подразделениями проектов строительства новых, реконструкции, расширения и технического перевооружения действующих производств и объектов на соответствие их требованиям по направлениям деятельности, включая ПБОТОС, и подготовку соответствующих заключений.

7.4.4. Обеспечивает наличие положительного заключения экологической экспертизы, ЭПБ, Главгосэкспертизы на проектную документацию до начала проведения работ.

7.4.5. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.4.6. Принимает участие (при необходимости) в расследовании аварий, инцидентов и несчастных случаев, разработке мероприятий по их предупреждению и организует контроль за их выполнением.

7.4.7. Организует и руководит работой по обеспечению безопасных условий труда в подчиненных СП.

## **7.5. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА – ГЛАВНЫЙ ГЕОЛОГ**

7.5.1. Организует и осуществляет контроль за выполнением условий действия лицензий на виды деятельности Общества по направлению деятельности.

7.5.2. Руководит (по направлению деятельности) работой по проведению в установленном порядке в органах власти и государственного надзора лицензирования по направлению деятельности, контролирует выполнение условий действия лицензий, предписаний органов государственного надзора и контроля.

7.5.3. Осуществляет техническое руководство в области проведения геологоразведочных работ в соответствии с требованиями ПБ.

7.5.4. Предусматривает в разрабатываемой геолого-технической документации меры безопасности, исключающие возникновение аварийных ситуаций при бурении, освоений и ремонте скважин, при геолого-геофизических работах.

7.5.5. Координирует взаимоотношения с подрядными организациями по вопросам ПБОТОС.

7.5.6. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.5.7. Организует проведение (с учетом требований охраны труда, охраны недр и окружающей среды) перспективных и текущих геофизических и геологоразведочных работ, работу по созданию совместно с научно-исследовательским институтом проектов разработки месторождений.

7.5.8. Осуществляет контроль за состоянием охраны недр и безопасности проведения комплекса геофизических работ и исследований, соблюдением мер безопасности при проведении взрывных работ.

7.5.9. Участвует в расследовании аварий, инцидентов, несчастных случаев, анализирует причины аварийности и травматизма, принимает оперативные меры к устранению выявленных недостатков, разрабатывает мероприятия по предупреждению аварий и несчастных случаев и контролирует их выполнение.

7.5.10. Организует и руководит работой по обеспечению безопасных условий труда в подчиненных СП.

## **7.6. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО БУРЕНИЮ**

7.6.1. Организует и осуществляет контроль соответствия технологии и проведения буровых работ требованиям НТД в области ПБОТОС, проектной документации. Обеспечивает наличие в разрабатываемой проектной документации мер безопасности, исключающих возникновение аварийных ситуаций при бурении, освоении и зарезке боковых стволов.

7.6.2. Принимает участие в расследовании аварий, инцидентов, несчастных случаев фактов нанесения ущерба окружающей среде на производстве, разработке мероприятий по их предупреждению, организует контроль их выполнения.

7.6.3. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.6.4. Отвечает за обеспечение фонтанной безопасности при бурении, техническом перевооружении, освоении скважин после бурения силами буровых подрядчиков.

7.6.5. Обеспечивает включение в договоры с подрядными организациями, чьи работы и услуги будут выполняться на объектах Общества, требований Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

7.6.6. Обеспечивает своевременное информирование Службы ПБОТОС Общества о начале и окончании бурения скважин.

7.6.7. Организует рассмотрение проектов на бурение скважин на соответствие их НТД в области ПБОТОС и подготавливает соответствующие заключения.

7.6.8. Совместно с буровым подрядчиком устанавливает порядок его работы на объектах Общества с учетом обеспечения безопасности работников Общества. Рассматривает и утверждает соответствующие документы на производство работ на объектах, территории действующего производственного объекта.

## **7.7. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО КАПИТАЛЬНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ**

7.7.1. Организует строительный контроль и контроль за соответствием строительных работ, осуществляемых на объектах Общества, проектно-технической документации, строительным

нормам и правилам, техническим условиям, правилам и нормам в области ПБОТОС и обеспечивает ведение соответствующей документации.

7.7.2. Организует и осуществляет контроль за пусковыми комплексами строящихся и реконструируемых объектов в части своевременного и полного выполнения работ в области ПБОТОС.

7.7.3. Совместно с подрядными организациями подготавливает сдачу в эксплуатацию законченных строительством или реконструкцией объектов в полном соответствии с проектами, действующими строительными нормами и правилами.

7.7.4. Совместно с подрядными организациями, выполняющими строительно-монтажные работы, устанавливает порядок их работы на объектах Общества с учетом обеспечения безопасности работников Общества. Рассматривает и утверждает соответствующие документы на производство строительных работ на объектах, территории действующего производственного объекта.

7.7.5. Принимает участие в работе КПК, выборочно проверяет организацию строительства и объекты строительства в части соблюдения требований НТД в области ПБОТОС, проектной документации, договорных условий. Принимает меры по устранению выявленных недостатков и улучшению работы по направлениям своей деятельности. Организует контроль за выполнением предписаний органов государственной власти по направлению своей деятельности.

7.7.6. Принимает участие в расследовании аварий, инцидентов и несчастных случаев, разработке мероприятий по их предупреждению и организует контроль за их выполнением.

7.7.7. Обеспечивает соответствие вводимых после строительства объектов ЛНД, устанавливающим требования к оформлению производственных объектов Общества.

7.7.8. Обеспечивает наличие сертификатов и разрешений на применение на ОПО технических устройств, составляющих объект строительства.

7.7.9. Обеспечивает включение в договоры с подрядными организациями, чьи работы и услуги будут выполняться на объектах Общества, требований Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

7.7.10. Обеспечивает передачу и сохранность проектной и исполнительной документации, документации о вводе объектов в эксплуатацию.

7.7.11. Несет ответственность, в установленном законом порядке, за ненадлежащее выполнение задач и функциональных обязанностей по ПК на ОПО.

## **7.8. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО СНАБЖЕНИЮ**

7.8.1. Организует:

- своевременное и полное обеспечение СП необходимыми для выполнения мероприятий по ПБОТОС материалами, оборудованием, приборами контроля параметров опасных и вредных производственных факторов, мылом, смывающими и обезвреживающими

средствами, молоком согласно утверждённым заявкам на поставку указанных материально-технических ресурсов, оформленными СП Общества;

- сбор потребности и формирование заявок на обеспечение работников СП спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ;
- хранение СИЗ;
- обеспечение поддержания необходимого резерва СИЗ.

7.8.2. Обеспечивает исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию транспорта, грузоподъемных машин и механизмов, правильную и безопасную организацию и выполнение различных работ в подчиненных СП.

7.8.3. Обеспечивает выполнение руководителями подведомственных СП распорядительных документов и указаний генерального директора Общества, ПАО «НК «Роснефть», предписаний органов государственной власти в области ПБОТОС.

7.8.4. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.8.5. Принимает участие в расследовании чрезвычайных ситуаций, аварий, инцидентов, пожаров и несчастных случаев, в разработке мероприятий по их предупреждению, организует контроль их выполнения в рамках своей компетенции.

7.8.6. Осуществляет координацию взаимоотношений в вопросах ПБОТОС с подрядными организациями, оказывающими услуги по перевозке автотранспортом.

7.8.7. Руководит разработкой и организует рассмотрение в установленном порядке мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в подчиненных СП и организует контроль выполнения этих мероприятий.

## **7.9. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

7.9.1. Организует и руководит работой по вопросам контроля за соблюдением работниками Общества и подрядных организаций требований пропускного и внутриобъектового режима в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-11.01 РГБП-0006 ЮЛ-428 «Организация пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

7.9.2. Организует и руководит работой по обеспечению безопасных условий труда в подчиненных СП.

7.9.3. Принимает участие (при необходимости) в расследовании чрезвычайных ситуаций, аварий, инцидентов, несчастных случаев, происшедших в СП, разработке мероприятий по их предупреждению, организует контроль за их исполнением. Организует предоставление информации заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды Общества при выявлении фактов нарушения требований в области ПБОТОС.

7.9.4. Организует антитеррористическую защищённость ОПО (охрана объектов, видеонаблюдение охраняемых объектов, пропускной режим).

7.9.5. Организует работу по предотвращению проникновения посторонних лиц на ОПО.

7.9.6. Обеспечивает включение в курируемые его подчиненными договоры с подрядными организациями, чьи работы и услуги будут выполняться на объектах Общества, требования Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

## **7.10. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ПЕРСОНАЛУ И СОЦИАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

7.10.1. Осуществляет планирование работы по повышению квалификации руководителей Общества, организует профессиональное обучение специалистов, рабочих, переподготовку рабочих вторым профессиям и обеспечивает создание учебно-производственной базы, организует работу по профориентации и профотбору. Обеспечивает включение в программы подготовки и повышения квалификации персонала вопросов по ПБОТОС.

7.10.2. Организует своевременное обучение работников СП в соответствии с требованиями Стандарта Компании № П2-03 С-0005 «Организация обучения персонала» на основании утвержденного Плана обучения работников Общества на год и заявок от СП.

7.10.3. Участвует в разработке и внедрении мероприятий по облегчению и оздоровлению условий труда и повышению культуры производства.

7.10.4. Организует разработку положений о СП, должностных инструкций, предусматривая в них функции и обязанности по вопросам обеспечения ПБОТОС.

7.10.5. Организует разработку мероприятий по внедрению рациональных режимов труда и отдыха, совершенствованию форм и систем морального и материального стимулирования за работы в области ПБОТОС.

7.10.6. Обеспечивает проверку наличия у принимаемых лиц квалификации и опыта работы, необходимых для выполнения поручаемой работы и проверку наличия оригиналов документов, подтверждающих право на занятие должности. Квалификация и опыт работы должны соответствовать требованиям рабочих/должностных инструкций, утвержденных в Обществе.

7.10.7. Участвует в составлении списков профессий, должностей в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (в том числе психиатрическое освидетельствование – при соответствующих отраслевых требованиях), а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

7.10.8. Обеспечивает выдачу индивидуального направления лицу, поступающему на работу для прохождения предварительного медицинского осмотра, обеспечивает прием документа, подтверждающего успешное прохождение медицинского осмотра лица, поступающего на должность (медицинское заключение установленного образца) для принятия решения о заключении трудового договора.

7.10.9. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.10.10. Обеспечивает реализацию мероприятий по развитию системы медицинского обеспечения и медицинской эвакуации, в том числе с использованием санитарно-авиационной эвакуации на производственных объектах Общества.

7.10.11. Организует деятельность и содержание здравпунктов Общества, оказание медицинской помощи, в том числе экстренной, а также оказание медицинских услуг, входящих в программу добровольного медицинского страхования и относящихся к социальным льготам.

7.10.12. Организует санаторно-курортное лечение и оздоровление работников Общества.

## **7.11. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ЭКОНОМИКЕ И ФИНАНСАМ**

7.11.1. Рассматривает возможность включения затрат, направленных на улучшение условий труда работников Общества, обеспечение мероприятий в области ПБОТОС в проект бизнес-плана Общества на пятилетний горизонт планирования.

7.11.2. Организует работу подчиненных СП в соответствии с требованиями НТД в области ПБОТОС.

7.11.3. Осуществляет контроль за соблюдением обязанностей в области ПБОТОС подчиненными СП.

7.11.4. Учитывает необходимость снижения выявленных рисков в области ПБОТОС.

7.11.5. Организует и руководит работой по обеспечению безопасных условий труда в подчиненных СП.

7.11.6. Участвует в расследовании аварий, инцидентов, несчастных случаев в отношении подчиненных СП, анализирует причины аварийности и травматизма, принимает оперативные меры к устранению выявленных недостатков, разрабатывает мероприятия по предупреждению аварий и несчастных случаев и контролирует их выполнение.

## **7.12. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА/ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР УПРАВЛЕНИЯ ДОБЫЧИ НЕФТИ И ГАЗА, УПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ НЕФТИ, ГАЗА И ПОДДЕРЖАНИЯ ПЛАСТОВОГО ДАВЛЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ ТРУБОПРОВОДОВ, УКРУПНЕННОГО НЕФТЕПРОМЫСЛА, УПРАВЛЕНИЯ МЕТРОЛОГИИ, АВТОМАТИЗАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ, ГЛАВНЫЙ МЕХАНИК, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА – ГЛАВНЫЙ ЭНЕРГЕТИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА, РУКОВОДИТЕЛЬ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА**

7.12.1. Осуществляет руководство в области добычи нефти и газа/поддержания пластового давления/подготовки и перекачки нефти/эксплуатации трубопроводов, направленное на совершенствование технологии, организации производства, облегчение и оздоровление условий труда, повышение уровня надежности оборудования, сооружений, установок с учетом требований НТД в области ПБОТОС.



7.12.2. Организует разработку и реализацию организационно-технических мероприятий, направленных на предупреждение аварий, инцидентов, несчастных случаев, снижение рисков и внеплановых потерь от них. Предусматривает для реализации этих планов необходимые материально-технические и финансовые ресурсы. Организует контроль за своевременным и полным осуществлением запланированных мероприятий.

7.12.3. Осуществляет ПК Общества, организует и осуществляет контроль за соблюдением НТД в области ПБОТОС, указаний, предписаний ПАО «НК «Роснефть», органов государственной власти. Принимает меры по устранению выявленных недостатков и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.12.4. Обеспечивает исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, трубопроводов, машин и механизмов, сооружений, установок в подведомственных СП.

7.12.5. Оформляет распорядительные документы о назначении наставников для проведения стажировки работникам Общества, принятым на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также связанную с эксплуатацией ОПО и (или) энергетического оборудования, с установлением доплаты за проведение стажировки.

7.12.6. Организует или, по распоряжению генерального директора Общества, возглавляет комиссию по расследованию происшествий, в соответствии с требованиями Положения Компании № ПЗ-05 Р-0778 «Порядок расследования происшествий». Организует разработку и реализацию мероприятий по их предупреждению и не повторению по аналогичным причинам.

7.12.7. Обеспечивает правильную и безопасную эксплуатацию, своевременное проведение осмотров, испытаний, диагностики, освидетельствования, ревизии, продление срока эксплуатации оборудования, аппаратов, установок, приборов и др.

7.12.8. Обеспечивает работников цехов и участков санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, санитарно-гигиеническими условиями, коллективными и СИЗ, контролирует наличие, исправность, правильную эксплуатацию и применение средств защиты.

7.12.9. Обеспечивает контроль за соблюдением НТД в области ПБОТОС при производстве работ подрядными организациями на подведомственных объектах Общества.

7.12.10. Обеспечивает организацию производственных процессов и работ, эксплуатацию машин, оборудования и транспортных средств, производственных зданий и сооружений в соответствии с требованиями НТД в области ПБОТОС.

7.12.11. Обеспечивает полноту и соответствие ПМЛА на ОПО технологическим режимам и процессам.

7.12.12. Организует и обеспечивает присутствие работников, подчиненных СП на тематических совещаниях «Час безопасности» в соответствии с Положением Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений».

7.12.13. Определяет конкретные обязанности работников СП в области ПБОТОС по направлениям их деятельности.

7.12.14. Рассматривает на совещаниях материалы о несчастных случаях и нарушениях правил и норм экологической, пожарной и промышленной безопасности, состоянии условий труда, принимает меры по устранению нарушений, предупреждению повторения подобных случаев.

7.12.15. Не реже одного раза в полугодие рассматривает на совещании руководителей и работников СП результаты работы КПК. Принимает решение по срокам устранения выявленных в ходе проверок нарушений, а также мерам по мотивации работников СП, имеющих лучшие по итогам проверок результаты.

7.12.16. Обеспечивает включение в договоры с подрядными организациями, чьи работы и услуги будут выполняться на объектах Общества, требований Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

7.12.17. Обеспечивает своевременное информирование Службы ПБОТОС Общества о начале (приостановке/остановке) эксплуатации объектов, изменении технологии сбора, транспорта, подготовки, переработки нефти.

7.12.18. Обеспечивает соблюдение установленного порядка допуска персонала к обслуживанию электроустановок, сосудов, работающих под давлением и другого оборудования, механизмов и агрегатов.

7.12.19. Организует разработку и утверждение инструкций по технической эксплуатации оборудования, машин и механизмов, инструкций по охране труда по профессиям и безопасному ведению работ для работников цехов и участков СП.

7.12.20. Организует своевременное обеспечение работников Общества соответствующими компенсационными продуктами, питанием за вредные условия труда.

7.12.21. Обеспечивает соблюдение правил безопасности при выполнении работ повышенной опасности и производстве ремонтных, монтажных и наладочных работ в действующих цехах и на объектах СП.

7.12.22. Организует реализацию мероприятий, целевых программ и проектов по приведению эксплуатируемых производственных объектов в соответствие с требованиями в области ПБОТОС.

7.12.23. Обеспечивает в Обществе внедрение, использование и эксплуатацию на производственных объектах, сертифицированных в установленном порядке инструментов, материалов, оборудования, технических устройств, в том числе и изделий иностранного производства.

7.12.24. В рамках ведения договорной работы и управления договорной работой в Обществе обеспечивает исполнение требований Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».



7.12.25. Проводит в Обществе анализ работы технических устройств и сооружений, находящихся в эксплуатации сверх установленных нормативных сроков. Обеспечивает своевременное продление сроков эксплуатации или вывод из эксплуатации данных технических устройств и сооружений.

7.12.26. Обеспечивает своевременное проведение ЭПБ, продление срока эксплуатации зданий и сооружений.

7.12.27. Обеспечивает планирование и проведение ЭПБ зданий по результатам технического надзора за их состоянием.

7.12.28. Обеспечивает допуск работников подрядных организаций на объекты Общества только после соответствующего инструктажа.

7.12.29. Несет ответственность, в установленном законом порядке, за ненадлежащее выполнение задач и функциональных обязанностей по ПК на ОПО.

7.12.30. В рамках осуществления своих обязанностей, в решениях по развитию и функционированию производства:

- следует отраженным в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», установленным и принятым ПАО «НК «Роснефть» обязательствам;
- учитывает необходимость снижения выявленных значимых рисков в области ПБОТОС.

## **7.13. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЛОГИСТИКОЙ И СКЛАДСКИМ КОМПЛЕКСОМ**

7.13.1. Организует надлежащий учет, перевозку, хранение и выдачу вредных, легковоспламеняющихся и взрывоопасных веществ, баллонов со сжатыми и сжиженными газами в соответствии с требованиями правил безопасности.

7.13.2. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.13.3. Организует разработку программ первичных инструктажей персонала на рабочем месте, утверждает их в установленном порядке и обеспечивает ими мастеров, начальников участков.

7.13.4. Организует разработку программ обучения и билетов (вопросников) для проверки знаний рабочих, утверждает их в установленном порядке и обеспечивает ими мастеров.

7.13.5. Осуществляет взаимодействие с управлением по снабжению материально-техническими ресурсами Общества по вопросам, связанным с входным контролем за поступающими на склады материально-техническими ресурсами, в части комплектации их соответствующей документацией (разрешение на применение технических устройств на ОПО, сертификаты соответствия, инструкции по эксплуатации, паспорта и т.д.), а так же соответствия количества, качества, срока годности, размерности, цвета и т.д., указанного в первичной документации.

7.13.6. Осуществляет координацию взаимоотношений в вопросах ПБОТОС с подрядными организациями.

7.13.7. Обеспечивает выполнение руководителями подчиненных структурных подразделений приказов и указаний руководства Общества, предписаний контролирующих органов.

7.13.8. Обеспечивает выполнение расчетов и предоставление в УПБОТ результатов расчетов массы выброса вредных веществ (рабочей среды/материала) в результате производственных происшествий, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов в рамках процесса классификации и учета происшествий PSE 1-го и 2-го уровней.

#### **7.14. НАЧАЛЬНИК (ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА) УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

7.14.1. Организует и осуществляет строительный контроль и контроль за соответствием строительных работ, осуществляемых на объектах Общества, проектно-технической документации, объектов строительства строительным нормам и правилам, техническим условиям, нормативным документам в области ПБОТОС, ЛНД Компании, устанавливающим требования к оформлению производственных объектов Компании. Обеспечивает ведение соответствующей документации.

7.14.2. Организует ПК за пуском вновь строящихся и реконструируемых объектов (в части своевременного выполнения работ по промышленной, пожарной и экологической безопасности).

7.14.3. Организует и совместно с другими СП осуществляет контроль за пусковыми комплексами строящихся и реконструируемых объектов в части своевременного и полного выполнения работ по ПБОТОС.

7.14.4. Совместно с представителями подрядных организаций подготавливает сдачу в эксплуатацию законченных строительством или реконструкцией объектов в полном соответствии с проектами, нормативными документами в области ПБОТОС. Организует работу комиссии по приемке объектов в эксплуатацию в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П2-01 РГБП-0440 ЮЛ-428 «Порядок ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов капитального строительства».

7.14.5. Принимает участие в работе КПК, выборочно проверяет организацию работы по соблюдению нормативных документов в области ПБОТОС в подразделениях (в подрядных организациях). Принимает меры по устранению выявленных недостатков и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.14.6. Принимает участие при необходимости в расследовании чрезвычайных ситуаций, аварий, инцидентов и несчастных случаев, разработке мероприятий по их предупреждению и организует контроль за их выполнением.

#### **7.15. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ МЕСТОРОЖДЕНИЙ, УПРАВЛЕНИЯ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫХ РАБОТ, РЕСУРСНОЙ БАЗЫ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ, ОТДЕЛА ПОВЫШЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ РЕЗЕРВУАРОВ И ГЕОЛОГО-ТЕХНИЧЕСКИХ**

## **МЕРОПРИЯТИЙ, ОТДЕЛА ГЕОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ БУРЕНИЯ СКВАЖИН**

7.15.1. Осуществляет контроль за выполнением условий действия лицензий на недропользование.

7.15.2. Осуществляет контроль за проведением в установленном порядке в органах власти и государственного надзора лицензирования по направлению деятельности, выполнением условий действия лицензий, предписаний органов государственного надзора и контроля.

7.15.3. Участвует в проведении геологоразведочных работ в соответствии с требованиями ПБ.

7.15.4. Взаимодействует с подрядными организациями по вопросам ПБОТОС.

7.15.5. Организует работу по созданию совместно с научно-исследовательскими проектными институтами проектов геологического изучения недр, проектов разработки месторождений.

7.15.6. Осуществляет контроль за состоянием охраны недр и безопасности проведения комплекса геофизических работ и исследований, соблюдением мер безопасности при проведении взрывных работ.

7.15.7. Участвует в расследовании аварий, инцидентов, несчастных случаев, анализирует причины аварийности и травматизма, принимает оперативные меры к устранению выявленных недостатков, разрабатывает мероприятия по предупреждению аварий и несчастных случаев и контролирует их выполнение.

## **7.16. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ СУПЕРВАЙЗИНГА БУРЕНИЯ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БУРОВЫХ РАБОТ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНЖИНИРИНГА БУРЕНИЯ**

7.16.1. Предусматривает в разрабатываемой геолого-технической документации меры безопасности, исключающие возникновение аварийных ситуаций при бурении, освоении и ремонте скважин, при геолого-геофизических работах.

7.16.2. Осуществляет контроль за правильной организацией и безопасным ведением работ при освоении и исследовании скважин, за проведением промыслово-геофизических работ на скважинах.

7.16.3. Участвует в проведении проверок состояния ПБОТОС по направлению деятельности.

7.16.4. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.16.5. Участвует в выполнении работ, связанных с ликвидацией последствий аварий, инцидентов, ГНВП.

## **7.17. НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ТЕКУЩЕГО И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА СКВАЖИН, ОТДЕЛА ПО РАБОТЕ С МЕХАНИЗИРОВАННЫМ ФОНДОМ**

7.17.1. Разрабатывает и обеспечивает внедрение в производство новых технических средств и прогрессивных технологий, направленных на повышение уровня механизации производства и безопасности труда, устранение опасных и вредных производственных факторов.

7.17.2. Обеспечивает внедрение прогрессивных методов организации труда, совершенствование технологий, направленных на облегчение и оздоровление условий труда работников Общества.

7.17.3. Контролирует полноту включения в разрабатываемые планы, проекты и другие внутренние документы мероприятия по обеспечению безопасности труда работников Общества.

7.17.4. Рассматривает, анализирует предложения СП по замене, модернизации оборудования, совершенствованию производственных процессов с неудовлетворительными условиями труда, по повышению уровня механизации и автоматизации производств.

7.17.5. Обеспечивает фонтанную безопасность при текущем и капитальном ремонте скважин, освоении скважин после бурения/реконструкции (при закреплении) силами подрядчиков.

7.17.6. Обеспечивает фонтанную безопасность при эксплуатации, обслуживании и ремонтах скважин эксплуатационного фонда силами подрядных организаций.

7.17.7. Осуществляет контроль за соблюдением подрядными организациями требований НТД в области ПБОТОС при производстве ими работ на объектах Общества.

7.17.8. Участвует в расследовании аварий, инцидентов, пожаров, несчастных случаев на производстве, происшедших в подрядных организациях, осуществляющих производство работ на объектах Общества, а также в разработке мероприятий по их предупреждению, организуют контроль за их выполнением.

7.17.9. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, аварийно-спасательными формированиями по направлениям своей деятельности.

## **7.18. НАЧАЛЬНИК ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

7.18.1. Осуществляет работу по поддержанию устойчивой и надежной работы объектов Общества.

7.18.2. Обеспечивает своевременную передачу информации о происшедших в Обществе авариях, отказах и несчастных случаях, согласно действующей схемы оповещения.

7.18.3. Организует формирование предложений для обеспечения согласованных действий цехов при устранении выявленных нарушений в производственных процессах.

7.18.4. Осуществляет контроль за выполнением организационно-технических мероприятий по повышению, безопасности, надежности и стабильности производства, в том числе в осенне-зимний и паводковые периоды.

7.18.5. Координирует действия по ликвидации аварийных ситуаций. Осуществляет оперативное диспетчерское руководство первоочередными действиями персонала объектов Общества по локализации аварий, отказов и иных осложнений на производственных объектах (при необходимости с привлечением сторонних организаций), в соответствии с планами ликвидации аварии на объектах, передает информацию о ходе ликвидации руководству Общества и Компании.

7.18.6. Организует разработку предложений о формировании баз данных, внедрении и модернизации информационных систем для обработки и передачи информации.

7.18.7. Рассматривает и выдает заключения по технологическим регламентам, анализирует совместно с УПБОТ причины аварий, несчастных случаев, связанных с ведением технологических процессов. Подготавливает необходимые указания подразделениям по устранению характерных нарушений правил и норм безопасности.

7.18.8. Организует контроль за своевременной разработкой ПМЛА, ПЛАРН в процессных управлениях.

7.18.9. Участвует в разработке планов, мероприятий, по обеспечению ПБ и улучшению условий труда. Осуществляет контроль выполнения этих планов, мероприятий.

7.18.10. Принимает участие в работе КПК. Проверяет безопасность эксплуатации оборудования, соблюдение технологических регламентов и принимает необходимые меры по устранению выявленных недостатков и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

## **7.19. НАЧАЛЬНИК ТРАНСПОРТНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

7.19.1. Обеспечивает включение в договоры с подрядными организациями, чьи работы и услуги будут выполняться на объектах Общества (в том числе перевозиться персонал Общества), требований Положения Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

7.19.2. Принимает меры по устранению выявленных недостатков в области ПБОТОС и улучшению работы по направлениям своей деятельности.

7.19.3. Принимает участие в расследовании ДТП, аварий, пожаров, инцидентов, несчастных случаев, разработке мероприятий по их предупреждению, организует контроль за их выполнением.

7.19.4. Организует контроль за предоставлением подрядными организациями технически исправного транспорта, спецтехники, грузоподъемных машин, правильную и безопасную организацию его эксплуатации.

7.19.5. Организует и осуществляют контроль за состоянием промысловых автомобильных дорог, зимних автодорог, мостов, ледовых и других переправ, вертолетных площадок. Представляет предложения генерального директора Общества по принятию мер к приведению их в соответствии с действующими требованиями норм и правил.

7.19.6. Организует своевременную разработку инструкций по охране труда по профессиям и видам работ и других инструкций по безопасной эксплуатации и ремонту подвижного состава, всех видов транспорта и оказывает практическую помощь в их составлении и обеспечении ими рабочих мест и работников.

7.19.7. Осуществляет контроль за своевременным прохождением работниками Общества обучения в области охраны труда, пожарной безопасности, и безопасности дорожного движения. Обеспечивают своевременное направление на обучение.

## **7.20. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА**

7.20.1. Осуществляет контроль за выполнением условий действия лицензий при эксплуатации ОПО Общества.

7.20.2. Разрабатывает комплексные и перспективные организационно-методические мероприятия по повышению уровня безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.3. Организует внедрение в производство научно-исследовательских разработок, способствующих безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.4. Участвует в рассмотрении проектов нормативных документов, правил и инструкций по безопасному ведению работ, безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.5. Организует осуществление контроля за выполнением структурными подразделениями Общества постановлений, приказов, указаний, предписаний органов государственного надзора, поступивших в адрес руководства Общества по вопросам безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.6. Осуществляет оперативную консультационную связь с органами государственного надзора по вопросам безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.7. Организует проведение регистрации ОПО в государственном реестре.

7.20.8. Обеспечивает проведение идентификации и учета всех происшествий Общества, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов согласно системе учета PSE.

7.20.9. Принимает участие в техническом расследовании причин аварий на ОПО.

7.20.10. Организует разработку мероприятий, направленных на предупреждение аварий на ОПО Общества.

7.20.11. Направляет сообщение по каждому факту возникновения аварии на ОПО в органы государственного надзора в установленном порядке.

7.20.12. Организует и контролирует правильность и своевременность расследования и учета инцидентов на ОПО, принимает участие в расследовании инцидентов на указанных объектах, а также в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению.



7.20.13. Обеспечивает подготовку проектов приказов и указаний по вопросам безопасной эксплуатации ОПО.

7.20.14. Организует работу по разработке и пересмотру ДПБ. Обеспечивает проведение экспертизы ДПБ на ОПО.

7.20.15. Обеспечивает заключение договоров страхования риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации ОПО.

7.20.16. Обеспечивает оперативное и методическое руководство работами по ПБиОТ в Обществе, координирует деятельность по ПБ руководителей структурных подразделений и специалистов Общества.

7.20.17. Планирует, организует и проводит комплексные, целевые проверки состояния ПБиОТ в подразделениях Общества.

7.20.18. Контролирует выполнение СП Общества предписаний органов государственного надзора и ПК.

7.20.19. Организует разработку планов по осуществлению ПК в подразделениях Общества.

7.20.20. Разрабатывает годовой план мероприятий по обеспечению ПБиОТ.

7.20.21. Осуществляет контроль за применением работниками Общества специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты работников и проверку качества фирменной спецодежды непосредственно на рабочих местах, а также контроль за правильным применением спецодежды.

7.20.22. Организует контроль за соблюдением сроков и периодичностью обучения и предаттестационной подготовки, проверки знаний и аттестации персонала в области ПБиОТ.

7.20.23. Оказывает методическую помощь работникам структурных подразделений Общества в организации проверки знаний и аттестации в области ПБОТОС, в составлении и разработке необходимых программ, инструкций по безопасному ведению работ.

7.20.24. Участвует в расследовании аварий, инцидентов, пожаров, несчастных случаев на производстве, происшедших в Обществе, подрядных организациях, осуществляющих производство работ на объектах Общества, а также в разработке мероприятий по их предупреждению, организует контроль за их выполнением.

7.20.25. Обеспечивает контроль за реализацией мероприятий, предложенных комиссиями по расследованию причин аварий, несчастных случаев и инцидентов на ОПО.

7.20.26. Контролирует:

- установленный действующими правилами порядок допуска руководящих работников и специалистов к руководству работами повышенной опасности;
- порядок допуска других категорий работников к самостоятельной работе;
- своевременность и качество проведения инструктажей, проверок знаний правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии и противопожарной

профилактике, а также соблюдение установленного порядка обучения рабочих и других служащих.

7.20.27. Обеспечивает предоставление отчетности в ПАО «НК «Роснефть» (справок, расчетов и другой запрашиваемой ПАО «НК «Роснефть» информации) о показателях работы Общества в области ПБиОТ.

7.20.28. Обеспечивает функционирование и поддержание СУПБ Общества.

7.20.29. Осуществляет надзор за:

- безопасным ведением работ при эксплуатации технологического оборудования, устройств, машин и механизмов;
- состоянием санитарно-гигиенических условий, проведением с этой целью СОУТ;
- исправностью и правильным применением защитных средств и предохранительных приспособлений.

7.20.30. Вносит генеральному директору Общества предложения о проведении мероприятий по обеспечению ПБ, об устранении нарушений требований ПБ, об отстранении от работы на ОПО лиц, не прошедших своевременно подготовку и аттестацию по ПБ, о привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования ПБ.

7.20.31. Осуществляет руководство разработкой, рассмотрением и утверждением в установленном порядке программ, планов Общества в области ПБ, улучшения и оздоровления условий труда, организует контроль за их выполнением.

7.20.32. Организует работу по обеспечению безопасности дорожного движения, контролирует организацию вахтовых перевозок работающих, запрещение использования личного транспорта в производственных целях при выполнении трудовых обязанностей без соответствующего документального оформления.

7.20.33. Контролирует применение средств регулирования всех видов транспорта и пешеходного движения на промысловых дорогах, на территории и вне территории объектов Общества.

7.20.34. Организует разработку и реализацию организационно-технических мероприятий, направленных на предупреждение ДТП, и организует контроль выполнения этих мероприятий.

7.20.35. Организует работу по проведению проверок по применению ремней безопасности работниками Общества, подрядных организаций.

7.20.36. Организует работу по проведению работникам Общества в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса № ПЗ-05 РГБП-0926 ЮЛ-428 ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» «Организация и проведение медицинских осмотров работников»:

- обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности), внеплановых медицинских осмотров (обследований) и психиатрических освидетельствований;
- предвахтовых медицинских осмотров.



## **7.21. НАЧАЛЬНИК/МЕНЕДЖЕР ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

### **ОТДЕЛА**

### **СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО**

7.21.1. Обеспечивают организацию общественного питания вахт, бригад на объектах Общества в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

7.21.2. Осуществляют проверки и анализируют качество оказания услуг общественного питания работников Общества, условий междусменного отдыха в вахтовых жилых городках.

7.21.3. Организуют разработку и внедрение мероприятий по улучшению социально-бытовых условий в местах общественного питания работников Общества и междусменного отдыха в вахтовых жилых городках.

7.21.4. Контролируют обеспеченность работников Общества санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с действующими нормами, их правильной эксплуатацией в вахтовых жилых городках.

7.21.5. Организуют обеспечение стирки, химчистки, в том числе спецодежды в прачечных вахтовых жилых городков.

## **7.22. НАЧАЛЬНИК (ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА) ЦЕХА, УЧАСТКА, ЛАБОРАТОРИИ**

7.22.1. Обеспечивает правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов и производство работ в соответствии с утвержденными проектами, технологическими регламентами, планами, паспортами, геолого-техническими нарядами, требованиями НТД в области ПБОТОС.

7.22.2. Обеспечивает исправное состояние и безопасную эксплуатацию машин, оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений, оградительных и предохранительных устройств, стационарных и первичных средств пожаротушения. Обеспечивает содержание рабочих мест, проходов, проездов, производственных и вспомогательных помещений, санитарно-технических устройств в соответствии с требованиями НТД в области ПБОТОС.

7.22.3. Организует своевременное проведение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов машин, оборудования, установок, зданий и сооружений, систем оповещения и тушения пожара.

7.22.4. Организует правильное хранение, транспортировку, применение (по назначению) и обезвреживание ядовитых, едких, взрывопожароопасных, радиоактивных веществ и источников ионизирующих излучений в соответствии с требованиями НТД в области ПБОТОС.

7.22.5. Обеспечивает правильную эксплуатацию и эффективность работы вентиляционных систем и установок. Обеспечивает состояние воздушной среды, освещенности рабочих мест, температурного режима, уровней шума и вибрации в соответствии с санитарными нормами, а в случае отклонения от установленных норм делает соответствующие предложения вышестоящему руководителю.

7.22.6. Принимает меры по оснащению производственных объектов Общества и обеспечению работников необходимыми средствами защиты, первичными средствами пожаротушения, приспособлениями и устройствами.

7.22.7. Обеспечивает выполнение подчиненными работниками Общества распорядительных документов и указаний руководителя Общества, указаний работников Службы ПБОТОС Общества, а также мероприятий, предусмотренных актами, предписаниями контролирующих органов, или записанных в журналы проверки состояния условий труда.

7.22.8. Обеспечивает своевременное направление подчиненных работников Общества на обязательное обучение, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

7.22.9. Организует и проводит проверку знаний подчиненных работников Общества. Осуществляет контроль за своевременным и качественным проведением мастерами инструктажей подчиненных им работников Общества.

7.22.10. Обеспечивает установленный порядок допуска подчиненных работников Общества к выполнению работ повышенной опасности и к обслуживанию отдельных видов оборудования. Не допускает к выполнению самостоятельных работ лиц рабочих профессий, не прошедших в установленном порядке проверку знаний, а инженерно-технических специалистов к исполнению своих обязанностей, не прошедших аттестацию и проверку знаний.

7.22.11. Обеспечивает закрепление новых подчиненных работников Общества распорядительным документом Общества для стажировки за квалифицированными подчиненными работниками Общества с указанием продолжительности и ответственного лица за стажировку.

7.22.12. Разрабатывает новые и пересматривает действующие инструкции по безопасному ведению работ, в том числе и по пожарной безопасности, и обеспечивает ими участки, бригады и рабочие места. Составляет перечень необходимых инструкций для каждого подразделения цеха (участка, бригады).

7.22.13. Разрабатывает программы проведения первичных инструктажей персонала на рабочем месте и обеспечивает ими подчиненных мастеров, начальников участков.

7.22.14. Совместно со Службой ПБОТОС Общества разрабатывает билеты (перечни вопросов) для проверки знаний рабочих, обеспечивает ими мастеров.

7.22.15. Организует разработку и утверждает графики проверки знаний рабочих цеха/производственного участка. Осуществляет своевременную проверку знаний рабочих цеха/производственного участка.

7.22.16. Принимает меры по обеспечению рабочих мест и производственных объектов Общества знаками безопасности, плакатами, инструкциями, другими наглядными пособиями и документацией, предусмотренной НТД в области ПБОТОС.

7.22.17. Обеспечивает работников цеха/производственного участка инструкциями, положениями, правилами и другими необходимыми документами по ПБОТОС или извлечениями из них.

7.22.18. Обеспечивает соблюдение работниками цеха/производственного участка трудовой и производственной дисциплины, НТД в области ПБОТОС, требований паспортов на оборудование.

7.22.19. Обобщает и анализирует замечания и предложения рабочих, мастеров цеха/производственного участка по вопросам ПБОТОС. Представляет вышестоящему руководителю конкретные мероприятия по улучшению условий труда, повышению надежности оборудования для включения их в соответствующие планы.

7.22.20. Организует и своевременно выполняет запланированные мероприятий по ПБОТОС.

7.22.21. Обеспечивает выполнение расчетов и предоставление в УПБОТ результатов расчетов массы выброса вредных веществ (рабочей среды/материала) в результате производственных происшествий, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов в рамках процесса классификации и учета происшествий PSE 1-го и 2-го уровней.

7.22.22. Контролирует обеспечение работников цеха СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами, средствами защиты от кровососущих насекомых (репеллентами).

7.22.23. Немедленно сообщает своему непосредственному руководителю, а также в Службу ПБОТОС Общества о происшедшем в цехе/на производственном участке несчастном случае, аварии, инциденте или пожаре (в том числе в пожарную охрану).

7.22.24. Принимает меры для расследования происшедших в цехе/на производственном участке чрезвычайных ситуаций, аварий, инцидентов, пожаров, несчастных случаев, представляет предложения в мероприятия по предупреждению подобных случаев и обеспечивает выполнение намеченных мероприятий.

7.22.25. Доводит до сведения работников цеха/производственного участка о происшедших в Обществе несчастных случаях, пожарах, авариях, инцидентах.

7.22.26. Привлекает специалистов цеха/производственного участка к работе по созданию и обеспечению безопасных условий труда, исключению негативного влияния на окружающую среду. Распределяет обязанности в области ПБОТОС между своими заместителями и другими специалистами цеха/производственного участка.

7.22.27. Вносит своему вышестоящему руководству предложения о поощрении подчиненных работников, активно участвующих в работе по ПБОТОС, а также о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования НТД в области ПБОТОС.

7.22.28. В рамках проверок объектов обеспечивает проверки соблюдения требований договоров и НТД в области ПБОТОС подрядными организациями и арендующими имущество Общества, пребывающими на объектах цеха/производственного участка.

7.22.29. Не реже одного раза в месяц рассматривает на совещаниях мастеров, механиков, технологов или на рабочих собраниях (оперативках) вопросы состояния условий труда в цехе/на производственном участке и результаты ПК. Анализирует результаты проверок

состояния условий труда, заслушивает информацию о состоянии условий труда на объектах, разбирает отдельные нарушения правил безопасности.

7.22.30. Проводит тематические совещания «Час безопасности» с работниками цеха/производственного участка в соответствии с Положением Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений».

7.22.31. Не допускает привлечения работников цеха к выполнению работ, не входящих в их функции и не связанных с их обязанностями.

7.22.32. Обеспечивает выполнение персоналом цеха/производственного участка требований пожарной безопасности, выполняет предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны.

7.22.33. Обеспечивает наличие в производственных и складских помещениях цеха/производственного участка первичных средств тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с требованиями норм пожарной безопасности.

7.22.34. Обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности на территории цеха/производственного участка, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

7.22.35. Немедленно уведомляет пожарную охрану при обнаружении неисправности имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов. Принимает посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров до прибытия пожарной охраны.

7.22.36. Обеспечивает соблюдение противопожарного режима, соответствующего пожарной опасности объектов цеха/производственного участка, установленного распорядительными документами Общества, в том числе:

- определяет и оборудует места для курения;
- определяет места и допустимое количество одновременно находящихся в производственных и складских помещениях пожароопасных веществ и материалов;
- устанавливает порядок уборки горючих отходов, хранения промасленной спецодежды;
- определяет порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;
- регламентирует порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы.

7.22.37. В рамках осуществления своих обязанностей и обеспечения функционирования производства:

- следует отраженным в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», установленным и принятым ПАО «НК «Роснефть» обязательствам;
- учитывает необходимость снижения выявленных значимых рисков в области ПБОТОС (промышленных рисков).

## **7.23. НАЧАЛЬНИК/ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА УСТАНОВКИ, ПУНКТА, СМЕНЫ, СТАНЦИИ**

7.23.1. Обеспечивает надлежащую организацию и безопасное производство работ, эксплуатацию машин, оборудования, приспособлений, первичных средств пожаротушения, инструментов и средств защиты и содержание их в надлежащем состоянии.

7.23.2. Обеспечивает надлежащую организацию рабочих мест (рациональное размещение материалов, деталей, инструментов, приспособлений, запасных частей, их хранение) и применение подчиненными рабочими Общества СИЗ, не допускает загромождения, захламленности проходов и проездов.

7.23.3. Обеспечивает соблюдение подчиненными рабочими Общества трудовой и производственной дисциплины, требований правил и инструкций по безопасному ведению работ, технологических режимов и регламентов. Не допускает работы на неисправном оборудовании или применение неисправных инструментов, приспособлений и др. Принимает меры по прекращению работ, остановке оборудования в случае угрозы здоровью и жизни работников, окружающей среде.

7.23.4. Формирует распорядительные документы о назначении наставников для проведения стажировки подчиненным работникам Общества, принятым на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также связанную с эксплуатацией ОПО и (или) энергетического оборудования, с установлением доплаты за проведение стажировки.

7.23.5. Ежедневно проверяет состояние рабочих мест, исправность машин, оборудования, приспособлений и инструментов. Постоянно в процессе работы следит за наличием и исправным состоянием средств защиты, первичных средств пожаротушения, оградительных и предохранительных устройств, устройств автоматического контроля и сигнализации, за бесперебойной работой вентиляционных систем и установок, состоянием воздушной среды на рабочих местах, нормальной освещенностью рабочих мест, за использованием и правильным применением подчиненными работниками СИЗ. Принимает меры по устранению выявленных нарушений, недостатков.

7.23.6. Не допускает к работе лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.23.7. Обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных организационно-технических мероприятий по ПБОТОС.

7.23.8. Регулярно информирует руководство цеха о состоянии условий труда на объектах Общества, проделанной работе по улучшению условий труда, выполнении распорядительных документов Общества.

7.23.9. Проводит инструктажи подчиненным работникам по безопасным методам работы. При выдаче работникам задания на выполнение работ повышенной опасности (работы по наряду-допуску) проводит с ними соответствующий инструктаж. Не допускает к работе лиц, не прошедших стажировку, инструктаж и проверку знаний инструкций по безопасности работ, в том числе и по пожарной безопасности.

7.23.10. Разъясняет работникам требования НТД в области ПБОТОС с показом рациональных и безопасных приемов работы.

7.23.11. Участвует в разработке и пересмотре инструкций по профессиям, безопасному ведению работ, лекции первичного инструктажа, технологических регламентов, ПМЛА на ОПО, вносит руководству цеха предложения об их изменении и дополнении.

7.23.12. Обеспечивает наличие на объектах Общества, рабочих местах инструкций, плакатов, знаков безопасности, предупредительных надписей и других средств наглядной агитации и пропаганды.

7.23.13. Вносит руководству цеха предложения о поощрении наиболее отличившихся работников за выполнение своих трудовых обязанностей и активную работу по охране труда, пожарной безопасности.

7.23.14. Сообщает руководству цеха о происшедшей чрезвычайной ситуации, аварии, инциденте, пожаре, несчастном случае, а также организует оказание первой помощи пострадавшему, принимает меры по сохранению обстановки на рабочем месте и состояния оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не вызовет негативного развития происшествия).

7.23.15. Не реже двух раз в месяц рассматривает на рабочих собраниях состояние условий труда на рабочих местах. Анализирует результаты проверок рабочих мест, осмотра оборудования и механизмов, разбирает выявленные нарушения и недостатки, доводит до сведения подчиненных работников содержание распорядительных документов, обстоятельства и причины несчастных случаев.

7.23.16. В рамках осуществления своих обязанностей и обеспечения функционирования производства:

- следует отраженным в Политике Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», установленным и принятым ПАО «НК «Роснефть» обязательствам;
- учитывает необходимость снижения выявленных значимых рисков в области ПБОТОС (промышленных рисков).

## **7.24. МЕХАНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ, МАСТЕР ЦЕХА, УЧАСТКА**

7.24.1. Обеспечивает соответствие технического состояния машин и оборудования, механизмов и инструмента требованиям правил устройства и технической эксплуатации, правил и норм безопасности.

7.24.2. Обеспечивает надежную и безопасную эксплуатацию, своевременное и качественное проведение технического обслуживания и профилактического ремонта оборудования, закрепленного за ним.

7.24.3. Обеспечивает своевременное и качественное проведение предусмотренных правилами профилактических осмотров и испытаний, техническое освидетельствование и ревизию оборудования, установок, аппаратов, приспособлений.



7.24.4. Осуществляет контроль соответствия машин, оборудования, станков, механизмов требованиям НТД в области ПБОТОС, принимает меры по устранению выявленных отступлений от этих требований.

7.24.5. Обеспечивает правильную организацию и безопасное производство работ, эксплуатацию машин, оборудования, приспособлений, инструментов и средств защиты и содержание их в надлежащем состоянии.

7.24.6. Обеспечивает правильную организацию рабочих мест (рациональное размещение материалов, деталей, инструментов, приспособлений, запасных частей, их хранение) и применение работниками СИЗ, не допускает загромождения, захламленности проходов и проездов.

7.24.7. Обеспечивает соблюдение рабочими трудовой и производственной дисциплины, требований правил и инструкций по охране труда, технологических режимов и регламентов, применение безопасных приемов труда. Не допускает работы на неисправном оборудовании или применение неисправных инструментов, приспособлений. Принимает меры по прекращению работ, остановке оборудования в случае угрозы здоровью и жизни работников, окружающей среде.

7.24.8. Ежедневно проверяет состояние рабочих мест, исправность машин, оборудования, приспособлений и инструментов. Постоянно в процессе работы следит за наличием и исправным состоянием средств защиты, оградительных и предохранительных устройств, устройств автоматического контроля и сигнализации, за бесперебойной работой вентиляционных систем и установок, состоянием воздушной среды на рабочих местах, нормальной освещенностью рабочих мест, за использованием и правильным применением рабочими СИЗ. Принимает меры по устранению выявленных нарушений, недостатков.

7.24.9. Не допускает к работе лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.24.10. Обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных организационно-технических мероприятий по ПБОТОС.

7.24.11. Регулярно информирует вышестоящего руководителя о состоянии условий труда на объектах Общества, проделанной работе по улучшению условий труда, выполнении распорядительных документов Общества.

7.24.12. Проводит инструктажи подчиненных работников Общества по безопасным методам работы. При выдаче работникам задания на выполнение работ повышенной опасности (работы по наряду-допуску) проводит с ними соответствующий инструктаж. Не допускает к работе лиц, не прошедших стажировку, инструктаж и проверку знаний требований безопасности.

7.24.13. Разъясняет подчиненным работникам Общества требования правил и инструкций в области ПБОТОС с показом рациональных и безопасных приемов работы.

7.24.14. Сообщает руководству производственной службы, цеха о происшедшем несчастном случае, пожаре, аварии, а также организует оказание первой помощи пострадавшему, принимает меры по сохранению обстановки на рабочем месте и состояния оборудования



такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не вызовет аварии).

7.24.15. Вносит руководству производственной службы, цеха предложения о поощрении наиболее отличившихся подчиненных работников Общества за примерное выполнение своих трудовых и общественных обязанностей и активную работу по охране труда, пожарной безопасности, а также о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования охраны труда, пожарной безопасности.

7.24.16. Осуществляет ведение технической документации (ремонтной и эксплуатационной) на оборудование и приспособления в соответствии с предусмотренными правилами.

7.24.17. Обеспечивает своевременное проведение дефектоскопии ответственных деталей и узлов оборудования и инструмента. Рассматривает и утверждает дефектные ведомости на ремонт оборудования, акты сдачи машин и оборудования в ремонт и приема из ремонта.

7.24.18. Принимает меры по устранению выявленных конструктивных недостатков машин, оборудования, установок, приспособлений и инструментов, приведших к несчастным случаям, авариям, пожарам или создающих опасность травмирования работников, и по своевременной замене оборудования, механизмов и приспособлений.

7.24.19. Обеспечивает соблюдение правил безопасности при эксплуатации оборудования, производстве ремонтных, монтажных и наладочных работ в производственной службе, цехе.

7.24.20. Участвует в разработке инструкций по технической эксплуатации машин и оборудования, инструкций по безопасному ведению работ, принимает участие в разработке инструкций для работников других СП в рамках своей компетенции.

7.24.21. Участвует в разработке мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности и обеспечивает выполнение запланированных мероприятий в рамках своей компетенции.

7.24.22. Осуществляет оформление заявок на приспособления, приборы и устройства, облегчающие условия труда и принимает меры по обеспечению ими объектов Общества.

## **7.25. ВЕДУЩИЙ ТЕХНОЛОГ, ТЕХНОЛОГ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

7.25.1. Участвует в разработке и внедрении рациональных и безопасных технологических процессов, направленных на облегчение и оздоровление условий труда, снижение и устранение вредных производственных факторов.

7.25.2. Участвует в разработке и внедрении рациональных и безопасных технологических процессов, направленных на облегчение и оздоровление условий труда, снижение и устранение вредных производственных факторов.

7.25.3. При разработке технологической документации (технологических карт, регламентов и др.) предусматривает в них меры безопасности, а также безопасные способы выполнения операций с указанием оборудования, оснастки, оградительных и других защитных устройств.

7.25.4. Обеспечивает безопасную эксплуатацию технологических установок и оборудования, осуществляет контроль за соблюдением установленных технологических регламентов и

режимов производства, технологических и производственных инструкций и правил технической эксплуатации.

7.25.5. Участвует в разработке мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, ПБ, выполнении запланированных мероприятий в рамках своей компетенции.

7.25.6. Проводит проверки состояния условий труда и ПБ на объектах в части соблюдения технологических регламентов.

7.25.7. Разрабатывает инструкции по эксплуатации оборудования и установок, инструкций по безопасному ведению работ для подчиненных работников Общества, принимает участие в разработке инструкций по безопасности труда для работников производственных подразделений.

7.25.8. Участвует в расследовании несчастных случаев, пожаров и аварий, происшедших по технологическим причинам, осуществляет контроль выполнения мероприятий по их предупреждению.

7.25.9. Проводит тематическое совещание «Час безопасности» с подчиненными работниками Общества в соответствии с Положением Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений».

## **7.26. ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ**

7.26.1. Проводит работу по управлению промышленными рисками, включая:

- координацию деятельности по идентификации опасностей, экологических аспектов и оценке рисков СП;
- формирование Реестра значимых промышленных рисков Общества;
- проведение мониторинга управления рисками и актуализация;
- анализ изменений, которые могут повлечь изменение информации о рисках и их значимости.

7.26.2. Организует планирование в ИСУ ПБОТОС, основанного на результатах идентификации и оценки промышленных опасностей и рисков, НТД в области ПБОТОС, применимых к деятельности Общества, а также на установлении и достижении целей и программ, включая:

- определение приоритетных направлений для планирования;
- организацию проведения совещаний с руководителями СП и доведение утвержденных целей до руководителей СП;
- разработку программ (планов) мероприятий по достижению поставленных целей.

7.26.3. Планирует и проводит внутренние аудиты ИСУ ПБОТОС, включая:

- составление графика внутренних аудитов;
- составление программы аудита объекта ИСУ ПБОТОС,
- проведение внутреннего аудита объекта ИСУ ПБОТОС;
- выявление и регистрацию несоответствий;

- определение причин несоответствия, оценка необходимости принятия корректирующих/предупреждающих действий, направленных на устранение причин несоответствий;
- оценку результативности предпринятых корректирующих/предупреждающих действий по результатам предыдущих аудитов.

7.26.4. Подготавливает годовой анализ ИСУ ПБОТОС Общества, включая:

- сбор и подготовку информации, в том числе протоколов/актов анализа ИСУ ПБОТОС Общества;
- распространение результатов анализа ИСУ ПБОТОС.

7.26.5. Проводит идентификацию/актуализацию перечня законодательных и других требований Общества, включая:

- анализ информации и доведение до работников СП информации о вновь принятых, отмененных, измененных НТД в области ПБОТОС;
- обеспечение доступа персонала Общества к идентифицированным законодательным и другим требованиям.

7.26.6. Осуществляет контроль за организацией работ по проведению мониторинга и измерений установленных показателей функционирования ИСУ ПБОТОС, включая оформление результатов и передача информации руководителям СП.

## **7.27. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ В ОБЛАСТИ ПБОТОС**

7.27.1. Соблюдают требования НТД в области ПБОТОС, предписания органов государственной власти в области ПБОТОС, правила внутреннего трудового распорядка.

7.27.2. Проходят обязательное обучение (подготовку) и проверку знаний (аттестацию) по охране труда, доврачебной помощи, промышленной, пожарной, экологической и радиационной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения в установленном действующим законодательством РФ и ЛНД Общества порядке.

7.27.3. Немедленно извещают своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве, аварии, пожаре, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении острого профессионального заболевания (отравления).

7.27.4. Проходят в установленном НТД в области ПБОТОС порядке предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

7.27.5. Принимают меры по сохранению обстановки на рабочем месте и состояния оборудования таким, каким они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников Общества и не вызывает аварии).

7.27.6. Правильно применяют выданные СИЗ, по окончании работы не выносят СИЗ за пределы Общества. Аккуратно и бережно относятся к вверенному в пользование имуществу.

7.27.7. Обеспечивают правильную организацию рабочего места и безопасное производство работ (рациональное размещение материалов, перемещение деталей, инструментов, приспособлений, запасных частей, их хранения), не допускают загромождения, захламленности проходов и проездов.

7.27.8. Знают и выполняют правила содержания и применения имеющихся в СП первичных средств пожаротушения.

7.27.9. Участвуют в собраниях, совещаниях, посвященных вопросам ПБОТОС.

7.27.10. Выполняют требования нормативных документов в области ИСУ ПБОТОС, разработанных в соответствии с требованиями международных стандартов ISO 14001:2015 и ISO 45001-2018 (при распространении области действия), следуют целям и поставленным обязательствам, отраженным Политикой Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

## **7.28. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.28.1. Ответственность за состояние ПБ, управление рисками возложено на заместителя генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды Общества.

7.28.2. Ответственность за организационно-техническую работу по разработке, внедрению и функционированию СУПБ, за деятельность, в рамках процедур по управлению рисками в области ПБ возлагается:

- в целом по Обществу – на заместителя генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды Общества;
- в СП – на руководителей (заместителей) этих подразделений.

7.28.3. Ответственность за организационно-методическое руководство и координацию деятельности руководителей и специалистов СП по соблюдению требований ПБ, осуществление контроля за деятельностью по управлению рисками возложена на начальника УПБОТ.

7.28.4. Ответственность за обеспечение требований ПБ в СП, за организацию работ по выполнению мероприятий по уменьшению риска возлагается на линейных руководителей структурных подразделений Общества.

## **8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ С РАБОТНИКАМИ ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

8.1. Участие работников в процессе обеспечения ПБ является важнейшим элементом СУПБ в Обществе.

8.2. Заместители генерального директора по направлениям деятельности, руководители СП, их заместители, главные специалисты Общества с работниками производственных СП, эксплуатирующих ОПО, проводят плановые собрания, на которых рассматриваются вопросы обеспечения ПБ, консультации по вопросам ПБ, тематические совещания «Час безопасности» в соответствии с Положением Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений».

8.3. Консультации по вопросам ПБ проводятся заместителем генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды Общества, а также работниками Службы ПБОТОС Общества в случаях:

- изменений в законодательстве РФ в области ПБ;
- изменений сведений, характеризующих ОПО и перерегистрации ОПО;
- внесения изменений в ПМЛА, ПЛАРН ОПО;
- выдачи предписаний Ростехнадзора;
- выявленных замечаний в области ПБ при проведении ПК;
- пересмотра действующих лицензий;
- проведенной работы по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на ОПО;
- при обращении работника;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ в области ПБ.

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛЬНОГО И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ**

9.1. Порядок материального и финансового планирования мероприятий, осуществляемых в рамках СУПБ, приведен в Типовых требованиях Компании № ПЗ-05 ТТР-0005 «Формирование Раздела 11.2 «Промышленная безопасность и охрана труда» Бизнес-плана Компании и предоставление отчетности по нему».

9.2. Денежные средства и материальные ресурсы, предназначенные для выполнения программы по обеспечению ПБ, запрещается использовать на другие бизнес-цели. Денежные средства и материальные ресурсы, сэкономленные в результате проведенных мероприятий, могут расходоваться на проведение других дополнительных мероприятий по ПБ.

9.3. Организация материального и финансового обеспечения мероприятий, осуществляемых в рамках СУПБ, включает в себя порядок принятия решений по:

- финансированию мероприятий по обеспечению ПБ в рамках СУПБ;
- формированию резерва финансовых средств для локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО;
- формированию резерва материальных ресурсов для локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО.

9.4. В Обществе создан финансовый резерв для локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО Общества, который подтверждается справкой произвольной формы.

9.5. Организационно-распорядительным документом о порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий на объектах Общества, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в Обществе создаётся резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9.6. Планирование заявок на финансирование мероприятий в рамках СУПБ осуществляется в соответствии с Положением Общества № ПЗ-06 Р-0004 ЮЛ-428 «Порядок формирования бюджета движения платежных средств».

## 10. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ В РАМКАХ СУПБ, ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПЛАНИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКА АВАРИЙ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ

10.1. В реализации Политики Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» важную роль играет планирование мероприятий. Цель планирования – обеспечение ПБ ОПО, создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, снижение и/или отсутствие аварий, инцидентов, пожаров, производственного травматизма и профессиональных заболеваний работающих.

10.2. Планирование мероприятий Общества по обеспечению ПБ осуществляется на основе:

- предложений, рекомендаций, предписаний органов государственного надзора и контроля;
- анализа нарушений правил и норм безопасности;
- анализа идентификации происшествий Общества, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов согласно системе учета PSE;
- анализа аварийности, инцидентов произошедших на объектах Общества.

10.3. Планирование работ, осуществляемых в рамках СУПБ, включает разработку:

- Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах Общества на среднесрочную перспективу (3-5 лет);
- Плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах.

10.4. Программа мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах оформляется по форме [Приложения 1](#) и представляет собой сводный перечень целей и задач в области ПБ, стоящих перед Обществом, направленных на достижение указанных целей, с приведением основных мероприятий для их решения, сроков выполнения и СП, ответственных за выполнение указанных мероприятий.

10.5. В Программу мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах включаются организационные и технические мероприятия по ПБ.

10.6. Программа мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах должна содержать меры, направленные на решение следующих задач:

- выявление причин и факторов, которые приводят или могут привести к авариям и другим опасным ситуациям;
- выбор приоритетных направлений, позволяющих в короткие сроки с наименьшими затратами обеспечить наиболее высокий, эффективный результат;
- разработка и реализация организационных и технических мероприятий.

10.7. План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах ([Приложение 2](#)) представляет перечень всех работ в области ПБ Общества, с указанием сроков и СП, ответственных за выполнение указанных мероприятий. Работы, включаемые в План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах, должны быть обеспечены материальными и



техническими ресурсами.

10.8. Примерный Перечень работ в области ПБ, рекомендуемый для включения в План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах:

- организация и осуществление ПК за соблюдением требований ПБ на ОПО;
- организация подготовки и аттестации персонала в области ПБ;
- проведение проверок соблюдения требований ПБ;
- разработка графиков технического освидетельствования, диагностирования, испытания технических устройств;
- контроль сроков проведения технического освидетельствования, диагностирования, испытания технических устройств;
- разработка и утверждение графиков проверок соблюдения требований ПБ на ОПО;
- проведение ЭПБ;
- организация разработки, согласование и утверждение ПМЛА на ОПО;
- организация разработки ДПБ ОПО;
- обеспечение контроля за соблюдением персоналом требований ПБ;
- контроль выполнения лицензионных требований при осуществлении деятельности в области ПБ;
- страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации ОПО;
- контроль за наличием сертификатов соответствия (деклараций) на вводимое оборудование;
- проведение технического перевооружения, реконструкции или капитального ремонта ОПО;
- разработка обоснования безопасности ОПО;
- введение опытного применения технических устройств на ОПО;
- контроль за выполнением мероприятий по актам и предписаниям Ростехнадзора;
- организация процесса классификации и учета происшествий PSE-1,2 (событий безопасности процессов 1 и 2 уровней);
- расследование аварий, инцидентов и несчастных случаев на ОПО;
- анализ причин возникновения аварий и инцидентов на ОПО (по актам расследования технологических нарушений);
- контроль за выполнением мероприятий по актам технического расследования причин аварий, инцидентов;
- разработка и утверждение графиков поверки контрольных средств измерений, приборов безопасности и предохранительных устройств;
- подготовка Сведений об организации ПК за соблюдением требований ПБ за отчетный год.

Примечание:

*Приведенный перечень мероприятий не является исчерпывающим, его необходимо дополнять, а также изменять в зависимости от работ текущего характера, требований в области ПБ в НПА РФ, ЛНД Компании и Общества.*

10.9. Программа мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах разрабатывается УПБОТ совместно со СП по направлениям деятельности, не позднее 15 января года начала мероприятий и утверждается генеральным директором Общества.

10.10. План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах разрабатывается УПБОТ совместно со СП по направлениям деятельности ежегодно в срок до 15 января и утверждается генеральным директором Общества.

10.11. Ответственность за своевременную и качественную разработку Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах и Плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах возлагается на начальника УПБОТ.

10.12. Контроль за исполнением Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах и Плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах возлагается на начальника УПБОТ и руководителей СП по направлениям деятельности.

10.13. Утвержденную Программу мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах и План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах УПБОТ не позднее 30 января доводит до сведения СП для включения ими в планируемый бюджет Общества финансовых затрат на выполнение мероприятий.

10.14. Порядок планирования работ, выполняемых в рамках СУПБ, описан в Стандарте Компании № ПЗ-05 С-0009 «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» и Положении ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-9392 ЮЛ-428 «Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».

10.15. В случае необходимости выполнения мероприятий в области ПБ, разрабатывается План мероприятий по устранению выявленных нарушений в области промышленной безопасности ([Приложение 3](#)):

- указанных в предписаниях органов Ростехнадзора;
- определенных в ходе осуществлении ПК;
- определенных по итогам расследования аварий, инцидентов и несчастных случаев, произошедших на ОПО.

*Примечание: Форма плана мероприятий по устранению выявленных нарушений в области промышленной безопасности, представленная в [Приложении 3](#), является рекомендованной и может быть дополнена по согласованию с УПБОТ.*

10.16. План мероприятий по устранению выявленных нарушений в области промышленной безопасности может быть включен в состав Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах.

## **11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУПБ, РАЗРАБОТКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОРРЕКТИРУЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УСТРАНЕНИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ НЕСООТВЕТСТВИЙ ТРЕБОВАНИЯМ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

11.1. Порядок проведения анализа функционирования СУПБ, разработки и осуществления корректирующих мероприятий, направленных на устранение выявленных несоответствий требований ПБ и повышение уровня ПБ, в Обществе приведен в Положении Компании № ПЗ-05 Р-0906 «Управление рисками в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

11.2. Ежегодно, до 1 марта, в Обществе УПБОТ проводится анализ и оценка функционирования СУПБ, оформляется документально Итоговый отчет по анализу функционирования СУПБ (форма произвольная), который утверждается заместителем генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды Общества.

11.3. Анализ и оценка функционирования СУПБ основываются на:

- результатах контроля за соблюдением требований ПБ при эксплуатации ОПО;
- результатах обследований органами Ростехнадзора;
- результатах идентификации происшествий Общества, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов согласно системе учета PSE-1,2 (событий безопасности процессов 1 и 2 уровней);
- результатах расследования причин возникновения аварий, инцидентов и несчастных случаев при эксплуатации ОПО;
- информации о выполнении программ и планов работ в рамках СУПБ;
- информации о выполнении РД Общества в области ПБ;
- результатах опросов (анкетирования) работников Общества (если такие проводились);
- информации, полученной от внешних заинтересованных сторон и другой информации.

11.4. По результатам анализа и оценки функционирования СУПБ УПБОТ разрабатываются и осуществляются корректирующие мероприятия, направленные на устранение выявленных негативных тенденций в СУПБ. Корректирующие мероприятия отражаются в Итоговом отчете по анализу функционирования СУПБ (форма произвольная).

11.5. Порядок разработки и осуществления корректирующих мероприятий включает в себя:

- анализ причин выявленных несоответствий;
- определение возможных альтернативных мероприятий по устранению причин;
- оценка результативности и эффективности предложенных мероприятий, новых опасностей (если таковые возникают) и выбор лучших мероприятий;
- определение сроков и назначение ответственных лиц;

- определение периодичности мониторинга выполнения мероприятий и назначение лиц, осуществляющих контроль.

11.6. Требования к процедуре определения, контроля и оценки результативности корректирующих и предупреждающих действий по выявленным несоответствиям (нарушениям) и потенциальным несоответствиям (наблюдениям) в области ПБ, в т.ч. целостности производственных объектов, включая вопросы фонтанной, радиационной безопасности регламентированы Положением Компании № ПЗ-05 Р-0389 «Корректирующие и предупреждающие действия в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

## 12. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

12.1. Организация информационного обеспечения в рамках СУПБ в Обществе приведена в Стандарте Компании № ПЗ-05 С-0009 «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» и Положении Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений».

12.2. Взаимодействие между Обществом и Компанией в рамках СУПБ осуществляется посредством РД, оперативных и технических совещаний.

12.3. Информирование работников и руководителей о состоянии ПБ в Обществе и Компании осуществляется посредством информационного стенда «Экран безопасности» (стенд с информацией, числовыми показателями календарных дней с момента последней аварии, инцидента); информационных писем и бюллетеней «Молния», «Уроки, извлеченные из происшествий», которые направляются Компанией в Общество после происшествий и по результатам расследования происшествий; локальной компьютерной сети; телефонной связи и т.п.

12.4. Внутреннее информационное обеспечение включает в себя следующие элементы:

- внутренняя отчетность и обмен информацией;
- взаимодействие должностных лиц и СП с целью согласования решений по вопросам ПБ;
- информирование работников о промышленных рисках, с которыми прямо или косвенно связана его работа, и мерах управления ими;
- взаимодействие СП и должностных лиц при нештатных и аварийных ситуациях.

12.5. Внешнее информационное обеспечение включает в себя:

- отчетность перед специально уполномоченными органами исполнительной власти РФ (согласно приказу Ростехнадзора от 11.12.2020 № 518 «Об утверждении Требований к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности»);
- взаимодействие со специально уполномоченными органами исполнительной власти РФ при нештатных и аварийных ситуациях;
- информирование внешних заинтересованных сторон о деятельности Общества в области ПБ;
- управление жалобами и предложениями от внешних заинтересованных сторон об опасных факторах и рисках от деятельности Общества;
- передачу сообщений о процедурах и требованиях СУПБ поставщикам и подрядчикам;
- информирование в рамках договорных отношений.

12.6. Информирование подрядных организаций о требованиях СУПБ, идентифицированных промышленных рисках, связанных с их деятельностью, осуществляется на стадии заключения договоров, а также при выдаче разрешений (наряд-допуск, акт-допуск) на производство работ, и проведении инструктажа по вопросам ПБ.

12.7. Информационное обеспечение в рамках СУПБ осуществляется Службой ПБОТОС Общества.

12.8. Взаимодействие с государственными органами осуществляется в соответствии с порядком, установленным в законодательных и НПА РФ по вопросам ПБ.

12.9. Информационное обеспечение с другими внешними заинтересованными сторонами осуществляются посредством:

- организации и участия в общественных слушаниях при реализации новых проектов строительства;
- использования прессы, радио и телевидения и других средствах массовой информации;
- работы с жалобами и предложениями населения и др.

## **13. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

13.1. Подбор и расстановка работников в СП осуществляется на основании их уровня образования и опыта работы.

13.2. Требования к компетентности работников определяются как законодательными требованиями, так и требованиями Компании и Общества, с учетом производственной необходимости.

13.3. Основные квалификационные требования для должности содержатся в соответствующих должностных инструкциях, Положениях о СП.

13.4. Организация обучения работников СП осуществляется отделом развития персонала.

13.5. Порядок проведения предаттестационной подготовки и аттестации руководителей и специалистов Общества осуществляется на основании их уровня образования и опыта работы в строгом соответствии с:

- постановлением Правительства РФ от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;
- приказом Ростехнадзора от 04.09.2020 № 334 «Об утверждении Перечня областей аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;
- приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 № 459 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору предоставления государственной услуги по организации проведения аттестации по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;
- Стандартом Компании № П2-03 С-0005 «Организация обучения персонала».

13.6. Председатель, его заместитель и члены аттестационной комиссии, а также работники, ответственные за осуществление ПК за соблюдением требований ПБ в Обществе в целях поддержания уровня квалификации и подтверждения знаний требований ПБ обязаны не реже одного раза в пять лет получать дополнительное профессиональное образование в области ПБ в организациях, занимающихся подготовкой (в очной или дистанционной формах) и проходить аттестацию в области ПБ.

13.7. Предаттестационная подготовка в области ПБ руководителей и специалистов Общества проводится в режиме самоподготовки.

13.8. Подготовка и аттестация по ПБ руководителей и специалистов Общества проводится в объеме, соответствующем должностным обязанностям, в соответствии с Перечнем областей аттестации в области промышленной безопасности руководителей и специалистов Общества, утвержденным приказом Общества.

13.9. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку



знаний в целом по Обществу возлагают на генерального директора, а в подразделениях – на руководителя подразделения.

13.10. Аттестация работников Общества в области ПБ проводится аттестационной комиссией Общества. Порядок организации, реорганизации, упразднения, права, обязанности, функции, регламент работы аттестационной комиссии Общества установлен приказом по Обществу.

13.11. Генеральный директор Общества, председатель, его заместитель и члены аттестационной комиссии, а также работники, ответственные за осуществление ПК за соблюдением требований ПБ в Обществе, проходят аттестацию по ПБ в территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора.

13.12. Руководители и специалисты Общества проходят аттестацию по ПБ в аттестационной комиссии Общества.

13.13. Аттестация в области ПБ работников Общества проводится по вопросам, составленным для проверки знаний на базе информационной системы «Единый портал тестирования» «ИС ЕПТ», установленной в офисе г. Красноярск и на Куюмбинском производственном участке.

## 14. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

14.1. Организация документационного обеспечения мероприятий, осуществляемых в рамках СУПБ, регламентируется в Стандарте Компании № ПЗ-05 С-0009 «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды».

14.2. Для своевременного выполнения Плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах и Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах УПБОТ направляет их в СП для ознакомления всем работникам, задействованным в запланированных мероприятиях. Работникам, назначенным ответственными за контроль выполнения мероприятий, необходимо проводить мониторинг.

14.3. Службой ПБОТОС Общества разрабатывается и утверждается генеральным директором Общества Перечень документации по вопросам охраны труда и производственной безопасности в структурных подразделениях ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» (форма произвольная), который доводится в СП посредством направления служебной записки. Актуализация Перечня документации осуществляется по мере корректировки и/или введения в действие новых документов в области ПБОТОС.

14.4. СП обеспечивают наличие и доступность на рабочих местах документов в соответствии с утвержденным Перечнем документации по вопросам охраны труда и производственной безопасности в структурных подразделениях ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». Все документы СУПБ должны быть актуальны и пригодны к применению.

14.5. Для оперативного доступа к актуальным НПА РФ в области ПБ в Обществе управление метрологии, автоматизации и информационных технологий и телекоммуникаций обеспечивает доступ на сетевые информационные ресурсы «Консультант Плюс», «Техэксперт», «NormaCS4.x®».

14.6. В целях обеспечения работников Общества актуальными законодательными и другими требованиями в области ПБОТОС в соответствии с требованиями Инструкции ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-0199 ЮЛ-428 «Порядок формирования/актуализации, хранения и использования перечня применимых законодательных и других требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» в Обществе утвержден Перечень применимых законодательных и других требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

14.7. По происхождению документы СУПБ подразделяются на:

- внешние документы;
- внутренние документы, разработчиками или инициатором разработки которых является Общество или ПАО «НК «Роснефть».

14.8. К внешним документам СУПБ относятся законодательные НПА РФ.

14.9. Порядок управления внешней документацией в области ПБ включает вопросы получения, регистрации, распространения, хранения документов, а также их замены и изъятия.

14.10. К внутренним документам СУПБ относятся:

- Политика Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды»;
- ЛНД Компании, описывающие ИСУ ПБОТОС (в т.ч. СУПБ) и ее отдельные элементы;
- нормативно-методические документы, относящиеся к СУПБ;
- РД, указания, протоколы и т.д.;
- планы, программы, перечни и т.д.;
- записи, ведущиеся в рамках управления операциями и поддержания СУПБ в рабочем состоянии.

14.11. Документы СУПБ могут быть:

- на бумажном носителе информации;
- на электронном носителе информации.

14.12. Управление внутренней документацией СУПБ включает:

- планирование разработки документов;
- разработка и оформление документов;
- согласование, утверждение и введение в действие документов;
- издание, учет и распространение документов;
- ознакомление с документами пользователей;
- размещение документов;
- анализ документов;
- разработка и внесение изменений в документы;
- хранение и соответствующую идентификацию архивных документов;
- изъятие и уничтожение документов.

14.13. УПБОТ проводит сбор информации и показателей в области ПБ, осуществляет периодическую отчетность по ним в ПАО НК «Роснефть».

14.14. Организация документационного обеспечения мероприятий, осуществляемых в рамках СУПБ, приведена в Положении ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-9392 ЮЛ-428 «Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».

14.15. В рамках расследования, учета и анализа аварий и инцидентов регламентирующими документами в Компании и Обществе являются:

- Методические рекомендации по классификации техногенных событий в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах нефтегазового комплекса, утвержденные приказом Ростехнадзора от 24.01.2018 № 29 «Об утверждении руководства по безопасности «Методические рекомендации по классификации техногенных событий в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах нефтегазового комплекса»;

- Порядок проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденный приказом Ростехнадзора от 08.12.2020 № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения»;
- РД 06-376-00;
- Положение Компании № ПЗ-05 Р-0778 «Порядок расследования происшествий»;
- Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0025 ЮЛ-428 «Порядок расследования причин инцидентов и их учета на опасных производственных объектах».

14.16. Расследование аварии и инцидента на ОПО Общества проводится в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты подписания приказа Общества о назначении комиссии по техническому расследованию причин аварии / инцидента.

14.17. Результатом расследования аварии является Акт технического расследования причин аварии на ОПО, оформленный согласно требований Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, утвержденного приказом Ростехнадзора от 08.12.2020 № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения».

14.18. Результатом расследования инцидента является Акт технического расследования причин инцидента на ОПО, форма которого приведена в Положении ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0025 ЮЛ-428 «Порядок расследования причин инцидентов и их учета на опасных производственных объектах».

14.19. Для обеспечения работников СП нормативно-технической литературой, периодическими печатными изданиями министерств, ведомств и других государственных организаций, печатными изданиями федеральных норм и правил, Федеральными законами, периодическими изданиями, являющимися официальным источником опубликования законодательных требований в области ПБ, СП должны планировать приобретение вышеуказанных изданий, руководствуясь Типовыми требованиями Компании № ПЗ-05 ТТР-0005 «Формирование Раздела 11.2 «Промышленная безопасность и охрана труда» Бизнес-плана Компании и предоставление отчетности по нему», Стандартом Компании № ПЗ-10 С-0003 «Основные принципы бизнес-планирования и бюджетирования» и Положением Компании № ПЗ-08 Р-0019 «О закупке товаров, работ, услуг».

## **15. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА**

15.1. Порядок работы с подрядными (субподрядными) организациями, осуществляющими деятельность на ОПО Общества, регламентируется:

- Положением Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды»;
- Положением ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0905 ЮЛ-428 «Требования в области промышленной, пожарной, экологической безопасности и охраны труда к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Общества»;
- Стандартом ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0771 ЮЛ-428 «Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды»;
- Положением ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-1918 ЮЛ-428 «Допуск и организация безопасного производства работ подрядными организациями на опасных производственных объектах».

15.2. Службой ПБОТОС Общества утверждены квалификационные требования по ПБ при проведении процедуры выбора/отбора подрядной организации. В перечень документов, запрашиваемых у подрядной организации, входят сведения об обучении и аттестации персонала, а также об имеющейся у потенциальных подрядчиков собственной СУПБ и подразделений ПБиОТ.

15.3. Взаимодействие работников Службы ПБОТОС Общества с подрядчиком заключается в содействии выполнения требований по ПБОТОС на ОПО Общества, а не в замене работы соответствующих служб подрядчика. Взаимодействие не отменяет обязательств подрядчика по соблюдению требований Компании и Общества по ПБОТОС.

15.4. При заключении с подрядной (субподрядной) организацией куратором договора должно быть предусмотрено своевременное представление подрядчиком, не входящим в периметр Компании, сведений о несчастных случаях на производстве, авариях и иных происшествиях, а также ежемесячной отчетности по ПБиОТ в соответствии с требованиями ПАО «НК «Роснефть», согласно срокам, указанным в договоре.

15.5. Работники Общества могут принимать участие в расследовании происшествий, произошедших с работниками и оборудованием подрядчика во время выполнения работ для Общества. Общество может запросить от подрядчика копии отчетов о происшествиях, а также информацию о корректирующих действиях со стороны подрядчика.

15.6. Кураторами договоров, Службой ПБОТОС Общества до работников подрядной (субподрядной) организации при нахождении на ОПО Общества доводится информация о системе сигналов оповещения о чрезвычайных ситуациях и различных происшествиях, действующая на ОПО Общества.

15.7. При выполнении работ на ОПО Общества работники подрядной организации обязаны

проводить регулярные тренировки и учения с целью отработки навыков и проверки эффективности подготовки работников к действиям в не штатных и чрезвычайных ситуациях.

15.8. Подрядчик обязан допускать на объекты уполномоченных работников Общества для осуществления проверок и предоставлять необходимую информацию для оценки соответствия подрядчика требованиям НПА РФ, ЛНД Компании и Общества в области ПБ.

15.9. Нарушение (не выполнение) работниками подрядной (субподрядной) организации требований НПА РФ в области ПБ, недропользования, ЛНД Компании и ЛНД Общества в области ПБ, а также, если в действиях работников подрядной (субподрядной) организации усматривается угроза возникновения аварии и инцидента, причинения ущерба имуществу заказчика, рассматривается как серьезное нарушение или невыполнение условий договора и влечет за собой наложение штрафных санкций и/или приостановку работы подрядчика.

15.10. Подрядная организация несет полную ответственность за действия работников субподрядной организации, привлеченной для выполнения работ на ОПО Общества, в случае возникновения аварий и инцидентов, причинения ущерба имуществу заказчика. Заказчик вправе инициировать проведение проверок в любое время в течение всего периода договорных отношений между заказчиком и подрядной организацией.

15.11. Работниками Общества осуществляются периодические аудиты по соответствию выполняемых работ требованиям Компании и Общества, требованиям действующих НПА РФ, ЛНД Компании и Общества в области ПБ, для принятия решения о возможности дальнейшего проведения работ в рамках действующего договора.

15.12. Несоблюдение требований по ПБОТОС подрядной (субподрядной) организацией может служить основанием для расторжения договора. Такое решение может приниматься куратором договора и заместителем генерального директора по направлению деятельности на основании анализа эффективности работы подрядной (субподрядной) организации.

## 16. ПОРЯДОК ИДЕНТИФИКАЦИИ ОПАСНОСТЕЙ И ОЦЕНКА РИСКА ВОЗНИКНОВЕНИЯ АВАРИЙ

16.1. Порядок идентификации опасностей и оценки риска возникновения аварий приведен в Положении Компании № ПЗ-05 Р-0906 «Управление рисками в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».

16.2. Целью управления промышленными рисками является обеспечение успешного функционирования Общества в условиях промышленных рисков, т.е. предотвращение или уменьшение вредных воздействий на работников и имущество Общества.

16.3. Управление промышленными рисками осуществляется для снижения опасности аварии и ущерба от аварии.

16.4. Управление промышленными рисками включает в себя следующие основные этапы:

- идентификация (выявление) промышленных опасностей и рисков; оценка и выделение значимых (неприемлемых) промышленных рисков;
- планирование и внедрение мер по исключению или снижению значимых промышленных рисков до приемлемого уровня;
- мониторинг управления промышленными рисками и актуализация (повторная идентификация и оценка) Перечней промышленных рисков, актуализация (повторная идентификация и оценка) промышленных опасностей и рисков.

16.5. Одним из элементов управления рисками является процесс классификации и учета происшествий PSE-1,2 (событий безопасности процессов 1 и 2 уровней), который заключается в детальном, узконаправленном, выявлении существующих проблем в обеспечении мер предотвращения, максимального сокращения риска и максимального ослабления последствий крупных аварий, связанных с выбросом опасного вещества. При этом принимаются во внимание причины, в том числе организационные ошибки, человеческий фактор, выход из строя узлов и блоков, отклонение от нормального рабочего режима, внешние обстоятельства и природные силы, которые послужат информацией для последующего анализа корневых причин произошедших событий.

16.6. Данный учет происшествий не отменяет действующую в Обществе систему учета происшествий, установленную Положением Компании № ПЗ-05 Р-0778 «Порядок расследования происшествий», а акцентирует повышенное внимание на потенциально опасные события, связанные с выбросом веществ, которыми являются PSE-1, 2.

16.7. Ключевыми показателями эффективности применяемых мер в части управления рисками крупной аварии являются PSER -1, 2 (частота событий безопасности процесса 1-го, 2-го уровня, рассчитывается через отношение количества событий безопасности процесса, удовлетворяющим критериям PSE-1,2, на 1 (один) миллион отработанных человеко-часов).

16.8. В Обществе управляются следующие промышленные риски:

- промышленные риски, связанные с производимой продукцией и деятельностью, осуществляемой Обществом, и способные оказать воздействия на работников, имущество и производственную среду Общества и работников подрядных организаций (посетителей), находящихся в зоне действия промышленных опасностей Общества;



- промышленные риски, связанные скупаемыми продукцией и/или услугами, способными оказать воздействие на работников, имущество и производственную среду Общества, посетителей, находящихся в зоне действия промышленных опасностей закупаемых продукции и/или услуг.

16.9. Идентификация опасностей осуществляется:

- на основании результатов анализа идентификации происшествий Общества, связанных с нарушением целостности оборудования и технологических процессов согласно системе учета PSE;
- на основании результатов анализа известных аварий, описанных в ДПБ ОПО;
- на основании результатов анализа опасности возникновения возможных аварийных ситуаций технологических блоков, представляемых в ПМЛА;
- по результатам анализа безопасности и работоспособности оборудования ОПО;
- по результатам проведения ПК;
- на основе анализа производственных рисков, проводимого экспертными организациями;
- на основании актов расследования аварий и инцидентов, предписаний Ростехнадзора.

16.10. Руководителями СП при исследовании опасности и работоспособности для идентификации слабых мест системы при эксплуатации ОПО, прогноза, как могло бы происходить отклонение работы оборудования, технических устройств и какие могли бы быть при этом последствия, применяют ГОСТ Р 27.012-2019. Ожидаемый срок службы, надежность, ремонтпригодность и средства технического обслуживания системы также идентифицируются и исследуются руководителями СП вместе с опасностями, которые могут появиться в процессе технического обслуживания.

16.11. Исследование идентификации опасности на различных стадиях жизненного цикла системы:

- на стадии концепции проекта;
- на стадии проектирования и разработки документации;
- на стадии производства строительства, изготовления;
- на стадии эксплуатации и технического обслуживания;
- на стадии демонтажа и утилизации.

16.12. Результаты анализа риска используются при подготовке к планированию средств в бизнес – плане, включающих долгосрочные мероприятия по предотвращению, контролю, минимизации последствий и реагированию на аварии на период до устранения риска, разработке финансовых меморандумов, подготовке работников, при производстве работ на ОПО, разработке ДПБ ОПО, ЭПБ проектов и ТУ, обосновании технических заданий по обеспечению ПБ.

## 17. ССЫЛКИ

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
3. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
4. Постановление Правительства РФ от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики».
5. Постановление Правительства РФ от 17.08.2020 № 1243 «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью».
6. Постановление Правительства РФ от 18.12.2020 № 2168 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» и Положения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»
7. Приказ Ростехнадзора от 08.12.2020 № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения».
8. Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 459 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору предоставления государственной услуги по организации проведения аттестации по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики».
9. Приказ Ростехнадзора от 04.09.2020 № 334 «Об утверждении Перечня областей аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики».
10. Приказ Ростехнадзора от 11.12.2020 № 518 «Об утверждении Требований к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».
11. Приказ Ростехнадзора от 24.01.2018 № 29 «Об утверждении руководства по безопасности «Методические рекомендации по классификации техногенных событий в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах нефтегазового комплекса».
12. РД 06-376-00. Методические рекомендации по классификации аварий и инцидентов на опасных производственных объектах горнорудной промышленности и подземного строительства.
13. РД 08-435-02. Инструкция по безопасности одновременного производства буровых работ, освоения и эксплуатации скважин на кусте.

14. ГОСТ Р 27.012-2019 (МЭК 61882:2016) Надежность в технике. Анализ опасности и работоспособности (HAZOP).
15. ISO 45001-2018 Occupational health and safety management systems - requirements with guidance for use = Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению.
16. ISO 14001:2015 Environmental management systems - Requirements with guidance for use = Система экологического менеджмента. Требования и руководство по применению.
17. Политика Компании № ПЗ-05 П-11 «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
18. Стандарт Компании № ПЗ-03 С-0005 «Организация обучения персонала».
19. Стандарт Компании № ПЗ-05 С-0009 «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды».
20. Стандарт Компании № ПЗ-05 С-0431 «Лидерство в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
21. Стандарт Компании № ПЗ-10 С-0003 «Основные принципы бизнес-планирования и бюджетирования».
22. Типовые требования Компании № ПЗ-05 ТТР-0005 «Формирование Раздела 11.2 «Промышленная безопасность и охрана труда» Бизнес-плана Компании и предоставление отчетности по нему».
23. Положение Компании № ПЗ-08 Р-0019 «О закупке товаров, работ, услуг».
24. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0354 «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на кустовых площадках скважин, эксплуатируемых Обществами Группы».
25. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0389 «Корректирующие и предупреждающие действия в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
26. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0592 «Подготовка производственных объектов Компании к безопасной работе в осенне-зимний период».
27. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0778 «Расследование происшествий».
28. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0853 «Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств».
29. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0903 «Обязанности работников ПАО «НК «Роснефть» и Обществ группы в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
30. Положение Компании № ПЗ-05 С-0001 «Порядок планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации

принятых на совещаниях решений».

31. Положение Компании № ПЗ-05 С-0257 «Предупреждение и ликвидация газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов скважин».
32. Положение Компании № ПЗ-05 Р-0881 «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
33. Стандарт ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0771 ЮЛ-428 «Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
34. Регламент бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П2-01 РГБП-0440 ЮЛ-428 «Порядок ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов капитального строительства».
35. Регламент бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0926 ЮЛ-428 «Организация и проведение медицинских осмотров работников».
36. Инструкция ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-0001 ЮЛ-428 «Предупреждение газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов».
37. Инструкция ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-0199 ЮЛ-428 «Порядок формирования/актуализации, хранения и использования перечня применимых законодательных и других требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
38. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0025 ЮЛ-428 «Порядок расследования причин инцидентов и их учета на опасных производственных объектах».
39. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-9392 ЮЛ-428 «Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности».
40. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-0905 ЮЛ-428 «Требования в области промышленной, пожарной, экологической безопасности и охраны труда к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Общества».
41. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 Р-1918 ЮЛ-428 «Допуск и организация безопасного производства работ подрядными организациями на опасных производственных объектах».
42. Регламент бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-11.01 РГБП-0006 ЮЛ-428 «Организация пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
43. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-11.04 Р-0002 ЮЛ-428 «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

44. Положение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П2-06 Р-0004 ЮЛ-428 «Порядок формирования бюджета движения платежных средств».

## 18. ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 3

Перечень Приложений к Положению ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
1	Форма Программы мероприятий по снижению риска аварий на опасных производственных объектах	Включено в настоящий файл
2	Форма Плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах	Включено в настоящий файл
3	Форма Плана мероприятий по устранению нарушений, выявленных в области промышленной безопасности	Включено в настоящий файл

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## (наименование ОГ)

Цели в области промышленной безопасности	Задачи в области промышленной безопасности	Мероприятия в области промышленной безопасности	Ответственный за выполнение мероприятия	Сроки	Подразделения (специалисты), участвующие в мероприятии	Примечание
№ 1	№ 1	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				
	№ 2...	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				
	№ N	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				
№2...	№ 1	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				
	№ 2...	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				
	№ N	№ 1				
		№ 2 ...				
		№ N				

(должность)

$$\overline{(\Phi, \mathcal{H}, \mathcal{O})}$$



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»

\_\_\_\_\_  
ФИО  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по обеспечению промышленной безопасности на опасных производственных объектах \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год (наименование ОГ)

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	НАЗНАЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ/ПОДРЯДНЫ Е ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИВЛЕКАЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ
1	Переоформление лицензии на эксплуатацию взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов				
2	Регистрация (перерегистрация, исключение) ОПО в Государственном реестре ОПО				
3	Разработка (переработка) декларации промышленной безопасности ОПО (для ОПО I, II класса опасности)				
4	Контроль за страхованием гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии или инцидента на ОПО				
5	Подготовка приказа о выделении резерва финансовых средств для локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО				
6	Контроль за формированием, учетом и хранением резерва материальных ресурсов для локализации и				

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	НАЗНАЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ/ПОДРЯДНЫ Е ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИВЛЕКАЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ
	ликвидации последствий аварий на ОПО				
7	Проведение проверок ОПО в ходе осуществления производственного контроля				
9	Подготовка материалов по организации и осуществлению производственного контроля для направления в органы Ростехнадзора				
10	Разработка обоснования безопасности ОПО, организация проведения экспертизы промышленной безопасности обоснования безопасности				
11	Аттестация руководителей и специалистов в области промышленной безопасности				
12	Обучение и проверка знаний работников в области промышленной безопасности				
13	Разработка (актуализация) планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО (ПМЛА)				
14	Разработка (актуализация) ПЛАРН				
15	Контроль за проведением обучения и учебных тревог по ПМЛА (ПЛАРН) на ОПО				
16	Заключение договоров с профессиональными аварийно-спасательными формированиями (службами) на обслуживание ОПО				
17	Проведение анализа функционирования СУПБ				
18	Проверки выполнения мероприятий по результатам расследования аварий и инцидентов на ОПО				
19	Сбор и подготовка информации о количестве аварий и инцидентов на ОПО, причинах их возникновения, принятых мерах, для направления в органы Ростехнадзора				

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	НАЗНАЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ	СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ/ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИВЛЕКАЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ
20	Организация проведения оценки соответствия технических устройств, в целях их дальнейшего применения на ОПО (получение сертификатов, деклараций, организация проведения экспертизы промышленной безопасности)				
21	Контроль за проведением экспертизы промышленной безопасности зданий, сооружений, технических устройств, применяемых на ОПО				
22	Контроль за проведением диагностики, испытаний, освидетельствований сооружений и технических устройств, применяемых на ОПО				
23	Контроль за проведением ремонта и обслуживания зданий, сооружений, технических устройств, применяемых на ОПО				
24	Контроль за выполнением мероприятий, указанных в предписаниях органов Ростехнадзора				
25	Разработка (пересмотр) документации СУПБ				
26	.....и т.д.				

Составил: \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Славнефть-  
Красноярскнефтегаз»

\_\_\_\_\_  
ФИО  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Приказ (распоряжение) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ВЫЯВЛЕННОЕ НЕСООТВЕТСТВИЕ	ССЫЛКА НА НАРУШЕННУЮ НОРМУ НПА РФ, ЛНД КОМПАНИИ, ОГ	ПРИЧИНЫ ВЫЯВЛЕННОГО НЕСООТВЕТСТВИЯ	МЕРОПРИЯТИЕ ПО УСТРАНЕНИЮ НЕСООТВЕТСТВИЯ И ЕГО ПРИЧИН	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТ ВЕННЫЙ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Составил:

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)